



#### Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
13/01/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Franklhes Santos Carvalho
17/01/2022	1.1	Revisão	Franklhes Santos Carvalho Antônio Péricles Bomfim Saraiva de Oliveira
15/03/2022	1.2	Revisão	Franklhes Santos Carvalho Antônio Péricles Bomfim Saraiva de Oliveira André Lucas da Costa Soares Klendson Medeiros da Silva Antonio Luis de Sousa Nunes Manoel da Guia N. da Cruz Jonnison Lima Ferreira

## ATENÇÃO!

- < Os trechos marcados em vermelho neste documento são editáveis, notas explicativas ou exemplos, devendo ser substituídos ou excluídos, conforme necessidade>.
- < Este *template* considera as alterações da IN SGD/ME nº 1/2019 trazidas pela IN SGD/ME nº 31/2021>.





#### DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

#### INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME n° 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

#### PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

#### 1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Informação	Superintendência de Tecnologia	da
Responsável pela demanda: Franklhes Santos C	Carvalho Matrícula/SIAPE: 1983779	
E-mail: sti@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (86) 3215-5627	

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE		
Nome: Franklhes Santos Carvalho	Matrícula/SIAPE: 1983779	
Cargo: Coordenador de Infraestrutura/STI	Lotação: CTT/UFPI	
E-mail: sti@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (86) 3215-5627	

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.





Teresina, 17 de março de 2022.	
Franklhes Santos Carvalho	

#### 3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação de empresa especializada nos serviços de instalação, lançamento e manutenção de cabeamento para trançado UTP e fibra óptica, tanto na parte interna quanto na parte externa (Campi e Colégios Técnicos da UFPI).

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS		
ID	Objetivos Estratégicos	
7.3.7	Atualizar o planejamento estratégico de TI e elaborar artefatos de gestão	

	ALINHAMENTO AO PDTIC <2020-2024>				
ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada		
A1	Promover Gestão de Tecnologia da Informação e Dinamizar a Comunicação Interna e Externa	M1	Elaborar plano de contingência para os ativos de TI		

	ALINHAMENTO AO PAC 2022				
Item	N°Item PAC 2022	CATSER	Descrição		
1	9559		Serviço de Instalação, Montagem Remanejamento e Manutenção de Rede Local de Computadores		

# 4 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) tem por finalidade gerir, planejar, executar, controlar e avaliar todas as atividades relacionadas à área de Tecnologia da





Informação e Comunicação (TIC), além de coordenar o levantamento periódico das necessidades de TIC da UFPI, visando aprimorar a eficácia e a qualidade permanente dos serviços prestados pela STI a todos os usuários.

Observe-se que a UFPI está passando por significativas mudanças em relação à infraestrutura com a construção de novos prédios em função das novas demandas da Universidade, assim como, a desocupação de prédios locados e novas obras em execução e previstas para os campi fora de sede, consequentemente, esses novos ambientes irão necessitar de acesso à rede internet e sistemas da Universidade, assim como, manter a infraestrutura de rede e transmissão de dados existente, exigindo assim, manutenção e instalação de uma solução eficiente para comunicação das Unidades da UFPI através da infraestrutura interna com o cabeamento par trançado UTP e externa via fibra óptica para interligação dos prédios. Neste cenário o projeto de contratação de empresa especializada nos serviços de instalação, lançamento e manutenção de cabeamento estruturado e fibra óptica, tanto na parte interna quanto na parte externa (interligação das unidades) da Universidade Federal do Piauí – (UFPI), tais como: Campus Ministro Petrônio Portela, Campus Amilcar Ferreira Sobral, Campus Professora Cinobelina Elvas, Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, e dos Colégios Técnicos de Floriano, Teresina e Bom Jesus. É adequado na atual expansão que encontra-se a universidade para garantir a continuidade dos serviços que são essenciais ao calendário de atividades da Universidade Federal do Piauí (UFPI) com o intuito de interligar os novos prédios com fibra óptica e manter o pleno funcionamento das conexões via fibra óptica e da infraestrutura de cabeamento UTP desta Instituição.

#### 5 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Dentre os principais resultados a serem alcançados com a contratação, pode-se destacar a manutenção e atualização da infraestrutura de rede dos Campi UFPI.

#### 6 - FONTE DE RECURSOS

ENCAMINHAMENTO			
Encaminhe-se ao Superintendente de Tecnologia da Informação para providências.			
Teresina, 17 de março de 2022.			
Franklhes Santos Carvalho			





## PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

7 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO		
Nome: Antônio Péricles Bomfim Saraiva de Oliveira	Matrícula/SIAPE: 1167800	
Cargo: Chefe da Divisão Administração e Operação de Redes/STI	Lotação: STI/UFPI	
E-mail: sti@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (86) 3215-5627	

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Teresina, 17 de março de 2022.

Antônio Péricles Bomfim Saraiva de Oliveira

8 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO		
Nome: André Lucas da Costa Soares	Matrícula/SIAPE: 3126130	
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: CAF/CPCE	
E-mail: andrelucas@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (89) 99992-4198	

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Teresina, 17 de março de 2022.





——————————————————————————————————————	ares
9 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRAN	TE TÉCNICO
Nome: Klendson Medeiros da Silva	Matrícula/SIAPE: 2775372
Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Lotação: CTBJ/UFPI
E-mail: klendson@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (89) 9 8115-6911
Por este instrumento declaro ter ciência das competênc definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da m papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
Teresina, 17 de março de 2	022.
Klendson Medeiros da Si	lva

10 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO		
Nome: Antonio Luis de Sousa Nunes	Matrícula/SIAPE: 2091547	
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: CTF/UFPI	
E-mail: antonioluis@ufpi.edu.br	<b>Telefone: (89)</b> 99974-5566	

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.





Teresina, 17 de março	o de 2022.
Antonio Luis de Sous	sa Nunes
11 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEC	GRANTE TÉCNICO
Nome: Manoel da Guia Nunes da Cruz	Matrícula/SIAPE: 2210397
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: CAFS/UFPI
E-mail: manoelnunes@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (89) 99422-2582
Por este instrumento declaro ter ciência das compo definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
Teresina, 17 de março	de 2022.
Manoel da Guia Nune	es da Cruz

12 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO		
Nome: Jonnison Lima Ferreira	Matrícula/SIAPE: 2090557	
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: CSHNB/UFPI	
E-mail: jonnison@ufpi.edu.br	<b>Telefone:</b> (89) 98824-9915	

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.





Teresina, 17 de março de 2022.	
Jonnison Lima Ferreira	

#### **ENCAMINHAMENTO**

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no inciso IV do art. 2°, e inciso III do § 2° do art. 10.

Teresina, 17 de março de 2022.

Superintendente da STI	

#### PREENCHIMENTO PELA ÁREA ADMINISTRATIVA

#### 8 – DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

O presente planejamento está de acordo com as necessidades do órgão previstas no PDTIC. Dá-se continuidade à fase Planejamento da Contratação.

Equipe de Planejamento da Contratação:

- Integrante Requisitante: Franklhes Santos Carvalho
- Integrante Técnico: Antonio Pericles Bonfim Saraiva de Oliveira
- Integrante Técnico (CAFS): Manoel da Guia Nunes da Cruz
- Integrante Técnico (CSHNB): Jonnison Lima Ferreira
- Integrante Técnico (CPCE): André Lucas da Costa Soares
- Integrante Técnico (CTF): Antonio Luis de Sousa Nunes
- Integrante Técnico (CTBJ): Klendson Medeiros da Silva





• Integrante Administrativo:

9 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO			
Nome:		Matrícula/SIAPE:	
Cargo:		Lotação:	
E-mail:		Telefone:	
ADMINISTRATIVO (			
	Nome Complete	o do Servidor	
do art. 2º e o inciso III	do § 2º do art. 10, da IN	to da Contratação, conforme dispõe o inciso SGD/ME nº 01/2019. ME nº 01/2019, a Equipe de Planejamento	
		uando da assinatura do contrato.	
	Teresina, de _	de 2022	