

#### MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

#### UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

## **ANÁLISE DE RISCOS**

## 1. Identificação dos Riscos (Ameaças)

| Risco 1   | EVENTUAL CONTINGENCIAMENTO ORÇAMENTÁRIO COM RISCO DE NÃO LIBERAÇÃO DA TOTALIDADE DO ORÇAMENTO. |  |    |  |
|---|--|--|----|--|
| Probabilidade   | ALTA   | Impacto ALTO                             |    |  |
| Ação preventiva   |  | Responsáv                                | el |  |
| ADEQUAÇÃO DOS VALORES CONTRATADOS<br>COM OS DISPONÍVEIS E PERCENTUAIS<br>ELEVADOS DE POSSIBILIDADES DE<br>SUPRESSÃO |  | GESTORES DE CONTRATAÇÕES E<br>AQUISIÇÕES |    |  |
| Ação de Contingência  |  | Responsáv                                | el |  |
| ADEQUAÇÃO I<br>COM OS DISPO<br>CONTINGENCIA   | OOS VALORES CONTRATADOS<br>NÍVEIS, APÓS OS<br>AMENTO   | GESTORES DE CONTRATAÇÕES E<br>AQUISIÇÕES |    |  |

| Risco 2  | EVENTUAIS REPACTUAÇÕES PODEM IMPACTAR NO ORÇAMENTO. |  |                            |  |
|--|---|--|----------------------------|--|
| Probabilidade  | ALTA  | Impacto ALTO                             |                            |  |
| Ação preventiva  |   | Responsável                              |                            |  |
| ADEQUAÇÃO DOS VALORES CONTRATADOS<br>COM OS DISPONÍVEIS E PERCENTUAIS<br>ELEVADOS DE POSSIBILIDADES DE<br>SUPRESSÃO. |   | GESTORES DE CONTRATAÇÕES E<br>AQUISIÇÕES |                            |  |
| Ação de Contingência   |   | Responsáv                                | el                         |  |
| ADEQUAÇÃO DOS VALORES REPACTUADOS<br>DOS CONTRATOS COM DISPONÍVEIS NO<br>ORÇAMENTO.                                  |   | GESTORE<br>AQUISIÇÕ                      | S DE CONTRATAÇÕES E<br>DES |  |

| Risco 3                            | EVENTUAIS CONTRATOS ORÇADOS ACIMA DO EXECUTADO |                            |     |
|------------------------------------|--|----------------------------|-----|
| Probabilidade                      | ALTA   | <b>Impacto</b> ALTO        |     |
| Ação preventiva                    |  | Responsável                |     |
| ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS |  | GESTORES DE CONTRATAÇÕES E |     |
| COM OS EXECUTADOS                  |  | AQUISIÇÕES                 |     |
| Ação de Contingência               |  | Responsáv                  | el  |
| REMANEJAMENTO DO EXCEDENTE         |  | GESTORES DE CONTRATAÇÕES E |     |
| ORÇAMENTÁRIO                       |  | AQUISIÇÕ                   | DES |

**RISCOS ORÇAMENTÁRIOS:** Eventos que podem comprometer a capacidade da instituição de contar com os recursos orçamentários necessários á realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária, "como atrasos no cronograma das licitações, Greve de servidores e outros".



# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

# UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Membro da comissão



#### PORTARIA Nº. º 134 / 2021 – PRAD

#### PROCESSO Nº. 23111.024881/2021-95

**OBJETO:** Aquisição de Grupo Gerador diesel de energia para atender a demanda do Laboratório de Genética Animal (LABGEN) do Departamento de Zootecnia (DZOO).

## **ANÁLISE DE RISCOS**

## UNIDADE SETORIAL: COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

## Identificação dos Riscos (Ameaças)

| Risco 1  | Licitação com estudos técnicos preliminares inexistentes ou insuficientes.   |  |                       |
|--|--|--|-----------------------|
| Probabilidade  | Alta   | Impacto Questionamentos ao Edita Contratação deficiente. |                       |
| Ação preventiva:   |  | Responsá   | ivel:                 |
| assegurem que precedidas de Digital), que se do termo de devendo conter reserva do contratação, a re a quantidade levantamento de contratação, preços, descriç todo, justificativo | e adoção de controles que ue as contratações sejam estudo técnico preliminar (ETP-rvirá de base para a elaboração referência ou projeto básico, a necessidade da contratação, orçamento, os requisitos da elação entre a demanda prevista e de cada item pretendido, o o mercado, a escolha do tipo de estimativas preliminares dos ão do objeto licitado como um as para o parcelamento ou não, eclaração da viabilidade da | E  | quipe de planejamento |
| Ação de Contir   | ngência:   | Responsá   | ível:                 |
| Su   | spender a licitação  | (  | Comissão de licitação |

| Risco 2       | Pregoeiro com pouca capacitação para decidir sobre a aceitabilidade e |         |                                   |
|---------------|---|---------|-----------------------------------|
|               | exequibilidade da proposta e planilha de preços dos licitantes.       |         |                                   |
| Probabilidade |   | Impacto | A licitação torna-se morosa e     |
|               | Média   | -       | cheia de conflitos, podendo,      |
|               |   |         | inclusive, ferir os princípios da |



|   | economicidade, objetividade e isonomia. |  |
|---|---|--|
| Ação preventiva:                                  | Responsável:                            |  |
| Capacitar o pregoeiro para o exercício da função. | CCL                                     |  |
| Não sobrecarregando-o com outras atividades       |   |  |
| que não sejam de sua responsabilidade.            |   |  |
| Ação de Contingência:                             | Responsável:                            |  |
| Suspender a sessão e solicitar assessorias        |   |  |
| externas.   | Pregoeiro                               |  |

| Risco 3  | Formação de grupo inadequado, diminuindo a competição entre os participantes, caso haja agrupamento de itens  |                          |  |
|--|---|--------------------------|--|
| Probabilidade  | Média   | Impacto                  | A formação de grupos prejudica a competição, pois pode limitar participantes, já que empresas menores tendem a ser inabilitadas na qualificação econômica-financeira quando da comprovação do patrimônio líquido. A formação de grupo eleva o valor estimado da contratação. |
| Ação preventiva:   |   | Responsável:             |  |
| de mercado, c<br>competitividade<br>de entrega e   | ara fins de similaridade, avaliação ompatibilidade para viabilizar a . Além de avaliação de logística execução e demais formas de zação que viabilizem a execução | Comissão de Planejamento |  |
| Ação de Contingência:  |   | Responsa                 | ável:  |
| Desfazer o grupo e abrir novo processo administrativo para fins de uma nova licitação ou, excepcionalmente, dispensa de licitação. |   | CCL e                    | Comissão de Planejamento   |

| Risco 4       | Seleção de empresa com incap | acidade de fornecer os bens (não entrega material).   |
|---------------|------------------------------|---|
| Probabilidade | Alta                         | Impacto: Empresas que, por inexperiência ou por capacidade econômica-financeira já no limite, tendem a descumprir obrigações, e portanto, deixando a Administração descoberta dos bens necessários. |



| Ação preventiva:  | Responsável:                                 |  |
|---|--|--|
| Promover diligências da proposta e documentação de habilitação e qualificação técnica e econômica - financeira. | Pregoeiro/ equipe de elaboração do<br>edital |  |
| Ação de Contingência:   | Responsável:                                 |  |
| Aplicação de sanção e utilização do cadastro de   | Comissão de Servidores/ Administração        |  |
| reserva, quando houver.   | da UFPI                                      |  |

| Risco 5  | Seleção do licitante vencedor sem critérios de sistematização e igualdade de atendimento.     |   |           |                      |        |
|--|---|---|-----------|----------------------|--------|
| Probabilidade  | Baixa   | Impacto: A prejudicada, objetividade da | ferindo   | no certame<br>também | é<br>a |
| Ação preventiv   | a:  | Responsável:                            |           |                      |        |
| procedimentos  | uipe de pregão quanto aos<br>e já determinar uma sistemática<br>antecipadamente a abertura do |   | CCL       |                      |        |
| Ação de Contir   | ngência:  | Responsável:                            |           |                      |        |
| Rever os atos dentro da sessão ou abrir sessão complementar a fim de corrigir o ato falho. |   |   | Pregoeiro |                      |        |

| Risco 6                           | Desprezo às ponderações do Parecer Jurídico fazendo a condução da licitação sem as devidas correções, levando-as para quando finalizar o processo administrativo. |  |  |
|-----------------------------------|---|--|--|
| Probabilidade                     | Baixa   | Impacto: Os pareceres são opinativos e orientam o rito dos atos administrativos. O retardamento em corrigir ou fazer as observações pontuadas pela PGF implicam em processos administrativos incompletos e dependendo da situação levam a nulidade do ato. Acontecem de processos administrativos serem arquivados sem a devida ponderação por ser considerada subentendida ou já conter no processo, mas não tão expressamente. |  |
| Ação preventiv                    | a:  | Responsável:   |  |
| parecer jurídico indicado no pare |   | CCL  |  |
| Ação de Contir                    | ngência:  | Responsável:   |  |



| Cancelar a licitação para rever os pontos do | CCI |
|--|-----|
| parecer jurídico.                            | CCL |

| Risco 7   | Na seleção do vencedor, não verificar adequadamente quais os preços que foram definidos para constar na tabela de preços do licitante.  |              |  |
|---|---|--------------|--|
| Probabilidade   | Impacto: A análise de exequibilidade prejudicada, pois se deve atentar a to so preços que devem ser informados propostas dos licitantes para fins de prejudicar o julgamento da proposta. |              |  |
| Ação preventiv  | a:  | Responsável: |  |
| Ler, antecipadamente a abertura do certame, o Edital e seus anexos. O pregoeiro poderá buscar junto a técnicos da Administração, pareceres para assim apoiar-se na seleção da proposta vencedora. |   | Pregoeiro    |  |
| Ação de Contir  | ngência   | Responsável: |  |
|   | ção para reformulação de tabelas osição de preços.  | CCL          |  |

MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (CCL) - Portaria Nº 134/2021

Jôde Vecturine Vieira de Araújo Castro – SIAPE 3138417

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUI – UFPI PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL

## MAPA DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES

Objeto da Contratação: Contratação de aquisição de Grupo Gerador diesel de energia para atender a demanda do Departamento de Zootecnia (DZOO).

**Processo n°** 23111.024881/2021-95.

Unidade Administrativa Macro: Coordenadoria de Manutenção Patrimonial - PREUNI

Responsável Geral: Pedro José Gomes Rodrigues

| UNIDADE<br>SETORIAL | CATEGORIA DO<br>RISCO       | PROCESSO CRÍTICO  | PROBABILIDADE<br>DE OCORRENCIA | IMPACTO<br>CAUSADO | RESPOSTA AO RISCO  | PRAZO DE<br>IMPLEMENTAÇÃO    | RESPONSÁVEL                         |
|---------------------|-----------------------------|---|--------------------------------|--------------------|--|------------------------------|-------------------------------------|
| ЕМРЕННО             | OPERACIONAL/<br>ESTRATÉGICO | INTERRUPÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS (FORNECIMENTO DE ENERGIA, ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E TELEFONE) | MÉDIA                          | ALTO               | MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E<br>CORRETIVAS EM TEMPO RAZOÁVEL.                                       | APÓS CONHECIMENTO<br>DO FATO | Reitoria, PROPLAN, PRAD e<br>PREUNI |
| EMPENHO             | OPERACIONAL/<br>ESTRATÉGICO | DEIXAR DE REALIZAR<br>MANUTENÇÕES PREDIAIS E<br>PATRIMONIAIS.   | MÉDIA                          | ALTO               | ELABORAÇÃO DE PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA. REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÕES CORRETIVAS. CAPACITAÇÕES | PERIÓDICO                    | Reitoria, PROPLAN, PRAD e<br>PREUNI |

#### Orientações:

Categoria do risco: OPERACIONAL OU ESTRATÉGICO

Processo crítico: DESCRIÇÃO DO RISCO

Probabilidade de ocorrência: ZERO / BAIXA / MÉDIA /ALTA

Impacto causado: ZERO / BAIXA / MÉDIA /ALTA

Resposta ao risco: AÇÃO TOMADA EM FUNÇÃO DO RISCO

Prazo de implementação: PRAZO PARA IMPLEMENTAÇÃO DA RESPOSTA

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUI – UFPI PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DIRETORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS MAPA DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES

Objeto da Contratação: Contratação de aquisição de Grupo Gerador diesel de energia para atender a demanda do Departamento de Zootecnia (DZOO).

**Processo n**° 23111.024881/2021-95.

**Unidade Administrativa Macro:** Diretoria de Contabilidade e Finanças

Responsável Geral: Simonne Saraiva Nunes Santana

| UNIDADE<br>SETORIAL | CATEGORIA DO<br>RISCO | PROCESSO CRÍTICO   | PROBABILIDADE<br>DE OCORRENCIA | IMPACTO<br>CAUSADO | RESPOSTA AO RISCO   | PRAZO DE<br>IMPLEMENTAÇÃO                        | RESPONSÁVEL   |
|---------------------|-----------------------|--|--------------------------------|--------------------|---|--|---|
| EMPENHO             | OPERACIONAL           | SICAF DO FORNECEDOR<br>VENCIDO IMPEDINDO A<br>EMISSÃO DO EMPENHO           | MÉDIA                          | ALTO               | NOTIFICAÇÃO DO FORNENEDOR PARA<br>REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO FISCAL  | APÓS CONHECIMENTO<br>DO FATO                     | GERÊNCIA DE<br>CONTRATOS/GERÊNCIA DE<br>EXECUÇÃO CONTÁBIL     |
| EMPENHO             | OPERACIONAL           | REGISTRO NO SIDEC COM<br>CLASSIFICAÇÃO DA<br>NATUREZA DE DESPESA<br>ERRADA | BAIXA                          | ALTO               | ANTES DA PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO E ANTES DA EMISSÃO DO SIDEC, CONFIRMAR JUNTO À GERÊNCIA DE EXECUÇÃO CONTÁBIL A CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO DA DESPESA CORRETO                                      | DURANTE A EDIÇÃO<br>DO EDITAL DE<br>LICITAÇÃO    | COMISSÃO DE LICITAÇÃO E<br>DIVISÃO DE COMPRAS                 |
| EMPENHO             | ESTRATÉGICO           | SOLICITAÇÃO DE EMPENHO<br>SEM O DETALHAMENTO DO<br>CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO    | BAIXA                          | BAIXO              | ENCAMINHAR O PROCESSO PRIMEIRAMENTE À COORDENAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA DETALHAMENTO DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO NA RUBRICA CORRETA   | NO ATO DA<br>SOLICITAÇÃO DO<br>EMPENHO           | PRAD/DA/PROPLAN   |
| EMPENHO             | ESTRATÉGICO           | CRÉDITO DISPONÍVEL<br>INFERIOR AO VALOR DA<br>DESPESA SOLICITADA           | BAIXO                          | MÉDIO              | ADEQUAÇÃO DOS VALORES SOLICITADOS COM OS DISPONÍVEIS NO ORÇAMENTO; ANTES DO ENCAMINHAMENTO DA SOLICITAÇÃO DE EMPENHO VERIFICAR JUNTO À COORDENAÇÃO DE ORÇAMENTO A DISPONIBILIDADE DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO | APÓS A SOLICITAÇÃO E<br>ABERTURA DO<br>PROCESSO  | SETORES SOLICITANTES/<br>PRAD/DA/PROPLAN                      |
| LIQUIDAÇÃO          | OPERACIONAL           | NOTA FISCAL NÃO<br>ATESTADA OU ATESTE<br>INCOMPLETO                        | MÉDIA                          | ALTO               | APÓS A ENTREGA DO MATERIAL/<br>PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O FISCAL OU<br>RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DEVERÁ<br>ATESTAR A NOTA FISCAL  | ANTES DA ABERTURA<br>DO PROCESSO DE<br>PAGAMENTO | FISCAIS DE CONTRATOS E/OU<br>RESPONSÁVEIS PELA<br>SOLICITAÇÃO |
| LIQUIDAÇÃO          | OPERACIONAL           | PROCESSO DE PAGAMENTO<br>COM GPS VENCIDA                                   | MÉDIA                          | ALTO               | NO TRÂMITE PROCESSUAL OS SETORES<br>DEVERÃO OBSERVAR A DATA DE  | DURANTE TODA A<br>EXECUÇÃO                       | FISCAIS DE<br>CONTRATOS/PRAD/DA/DCF                           |

|            |             |  |       |       | VENCIMENTO DA GPS E ENCAMINHAR AO SETOR DE CONTABILIDADE ANTES DO SEU VENCIMENTO. SOLICITAR A AUTORIZAÇÃO DO DESCONTO DA MULTA AO FORNECEDOR, SE O MESMO TIVER DADO CAUSA AO ATRASO DO PROCESSO.  |   |  |
|------------|-------------|--|-------|-------|---|---|--|
| LIQUIDAÇÃO | OPERACIONAL | PRENCHIMENTO DA NOTA<br>FISCAL COM ERRO OU<br>PREENCHIMENTO<br>INCOMPLETO DOS CAMPOS<br>(RETENÇÃO TRIBUTÁRIA E<br>DESCRIÇÃO DO OBJETO DE<br>DESPESA) | BAIXA | ALTO  | APÓS A ENTREGA DO MATERIAL/ PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O FISCAL OU RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DEVERÁ OBSERVAR SE O PREENCHIMENTO FOI FEITO DA FORMA CORRETA. O PROCESSO SERÁ DEVOLVIDO PARA CORREÇÃO OU EMISSÃO DE UM NOVA NOTA.   | NA ABERTURA DO<br>PROCESSO E NA FASE<br>DE EXECUÇÃO | FISCAIS DE CONTRATOS/DCF                 |
| LIQUIDAÇÃO | OPERACIONAL | VALOR DA NOTA DE<br>EMPENHO DIFERENTE DO<br>VALOR DA NOTA FISCAL   | BAIXA | BAIXO | APÓS A ENTREGA DO MATERIAL/ PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O FISCAL OU RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DEVERÁ OBSERVAR SE A NOTA FISCAL FOI EMITIDA DE ACORDO COM A NOTA DE EMPENHO. CASO AS INFORMAÇÕES ESTEJAM DIFERENTES, O FISCAL OU RESPONSÁVEL DEVERÁ SOLICITAR A GLOSA/CARTA DE CORREÇÃO/EMISSÃO DE NOVA NOTA E/OU O CANCELAMENTO DO SALDO DO EMPENHO, A DEPENDER DO CASO. | NA ABERTURA DO<br>PROCESSO E NA FASE<br>DE EXECUÇÃO | FISCAIS DE<br>CONTRATOS/SOLICITANTES/DCF |
| LIQUIDAÇÃO | OPERACIONAL | ABERTURA DE PROCESSO DE PAGAMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM AUSÊNCIA DE TÍTULOS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DA RESPECTIVA DESPESA.                | BAIXO | ALTO  | APÓS A ENTREGA DO MATERIAL/ PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O FISCAL OU RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DEVERÁ OBSERVAR SE O PROCESSO FOI INSTRUÍDO COM TODA A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DA DESPESA.  | NA ABERTURA DO<br>PROCESSO                          | FISCAIS DE<br>CONTRATOS/SOLICITANTES     |
| PAGAMENTO  | OPERACIONAL | PAGAMENTO DE PROCESSO<br>SEM A CONFORMIDADE DE<br>GESTÃO   | MÉDIO | ALTO  | O PROCESSO DE PAGAMENTO DEVERÁ SER<br>PREVIAMENTE ANALISADO PELO<br>CONFORMISTA DE GESTÃO.  | ANTES DO<br>PAGAMENTO                               | CONFORMISTA DE GESTÃO.                   |
| PAGAMENTO  | OPERACIONAL | AUSÊNCIA DE DADOS<br>BANCÁRIOS NO PROCESSO<br>DE PAGAMENTO   | BAIXO | ALTO  | APÓS A ENTREGA DO MATERIAL/ PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O FISCAL OU RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DEVERÁ OBSERVAR SE O PROCESSO FOI INSTRUÍDO COM TODA A DOCUMENTAÇÃO  | NA ABERTURA DO<br>PROCESSO                          | FISCAIS DE<br>CONTRATOS/SOLICITANTES     |

COMPROBATÓRIA DA DESPESA, INCLUSIVE OS DADOS BANCÁRIOS DO CREDOR.

#### Orientações:

Categoria do risco: OPERACIONAL OU ESTRATÉGICO

Processo crítico: DESCRIÇÃO DO RISCO

Probabilidade de ocorrência: ZERO / BAIXA / MÉDIA /ALTA

Impacto causado: ZERO / BAIXA / MÉDIA /ALTA

Resposta ao risco: AÇÃO TOMADA EM FUNÇÃO DO RISCO

Prazo de implementação: PRAZO PARA IMPLEMENTAÇÃO DA RESPOSTA





## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Campus Universitário Ministro Petrônio Portela - Teresina-PI CEP: 64.049-550 Fone: (86) 3215-5582/5583/5584

#### PORTARIA Nº. 134/2021 - PRAD

#### PROCESSO Nº. 23111.024881/2021-95

#### ANÁLISE DE RISCOS

**Objeto da Contratação:** Aquisição de Grupo Gerador diesel de energia para atender a demanda do Laboratório de Genética Animal (LABGEN) do Departamento de Zootecnia (DZOO).

**Unidade Administrativa Macro: PRAD** 

Responsável: Vanessa Castelo Branco Macambira

Unidade Setorial: GECON/DA/PRAD

## IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (AMEAÇAS)

| Risco 1                                 | A empresa rec               | cusar-se a assinar o contrato. |   |  |
|---|-----------------------------|--------------------------------|---|--|
| Probabilidade                           | Baixo                       | Impacto Alto                   |   |  |
| Ação preventiva                         |                             | Responsável                    |   |  |
| Prévia comunicação                      | o com empresa e com o setor | GECON                          |   |  |
| demandante do obje                      | eto.                        |                                |   |  |
| Ação de Contingêr                       | ıcia                        | Responsáve                     | l |  |
| 1. Comunicar formalmente sobre a recusa |                             |                                |   |  |
| do fornecedor aos s                     | etores: Demandante e PRAD;  | CECON                          |   |  |
| 2. Solicitar a                          | ibertura de processo de     | GECON                          |   |  |
| apuração.                               | <u>-</u>                    |                                |   |  |

| Risco 2   | A empresa não está habilitada (certidões vencidas) no momento da  |             |                          |  |
|---|---|-------------|--------------------------|--|
|   | assinatura do contrato.   |             |                          |  |
| Probabilidade   | Médio   | Impacto     | Alto                     |  |
| Ação preventiva   |   | Responsável |                          |  |
|   | com antecedência, e notificar o hábil para regularização.   |             | GECON                    |  |
| Ação de Contingên   | ıcia  | Responsável |                          |  |
| a PRAD, sobre a na impossibilidade da 2. Notificar a emprocontrato; 3. Solicitar abertura | almente o setor demandante e do habilitação da empresa e da mesma em assinar o contrato; resa sobre não assinatura do de processo de apuração; ara contratação de outro |             | ao 3-GECON<br>PRAD e CCL |  |





# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ Campus Universitário Ministro Petrônio Portela – Teresina-PI CEP: 64.049-550 Fone: (86) 3215-5582/5583/5584

| fornecedor classificado - conforme a legislação.   |  |
|--|--|
| tornecedor classificado - conforme a legislacão    |  |
| TOTTICCCUOT CIASSITICAUO - CONTOTTIC A ICEISTACAO. |  |
|  |  |

| Risco 3                                | Baixa capacidade técnica dos servidores fiscais.        |                                  |                        |  |
|--|---|----------------------------------|------------------------|--|
| Probabilidade                          | Alto  | Impacto                          | Alto                   |  |
| Ação preventiva                        |   | Responsável                      |                        |  |
| Capacitar o possív execução contratual | vel fiscal antes de iniciar a l.                        | Diretoria Administrativa e GECON |                        |  |
| Ação de Contingên                      | ıcia  | Responsável                      |                        |  |
| 1 -                                    | ações, reuniões técnicas e ação frequente com o fiscal. | Diretoria                        | Administrativa e GECON |  |

| Risco 4   | A contratada não cumprir as condições de entrega do objeto conforme      |             |              |  |
|---|--|-------------|--------------|--|
|   | previsto no Projeto Básico/Termo de Referência.                          |             |              |  |
| Probabilidade   | Baixa  | Impacto     | Alto         |  |
| Ação preventiva   |  | Responsável |              |  |
| _   | nte com a empresa o<br>ntrega, alertando sobre as<br>entrega no Termo de |             | FISCALIZAÇÃO |  |
| Ação de Contingêr   | ıcia   | Responsáve  | l            |  |
| 1- Não recebimento do bem, notificar a empresa comunicando do não recebimento definitivo e conceder prazo de 30 (trinta) dias para substituição; 2- Solicitar abertura de processo de apuração. |  |             |              |  |

| Risco 5              | Erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à |   |              |  |
|----------------------|---|---|--------------|--|
|                      | contratação, ou, ainda, circun                                      | contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da desp |              |  |
| Probabilidade        | Médio   | Impacto   | Médio        |  |
| Ação preventiva      |   | Responsável   |              |  |
| 1- Conferência dos   | valores e quantidades dos   |   |              |  |
| itens faturados ante | s da emissão da nota;   |   |              |  |
| 2-Conferência da     | documentação apresentada  |   | FISCALIZAÇÃO |  |
| pela empresa na      | resa na instrução do processo de                                    |   |              |  |
| pagamento.           |   |   |              |  |
| Ação de Contingência |   | Responsáve  | l            |  |
| 1- Notificar a emp   | resa e a fiscalização quanto  |   | ·            |  |
| aos erros da no      | ota ou da documentação,   |   | DCF          |  |
| estabelecendo prazo  | para correção.  |   |              |  |

| Nacio de penandades a contratada | Risco 6 | Não aplicação de penalidades à contratada |
|----------------------------------|---------|---|
|----------------------------------|---------|---|





# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ Campus Universitário Ministro Petrônio Portela – Teresina-PI CEP: 64.049-550 Fone: (86) 3215-5582/5583/5584

| Probabilidade                                  | Médio                          | Impacto        | Alto |
|--|--------------------------------|----------------|------|
| Ação preventiva                                |                                | Responsávo     | el   |
| 1- Intensificar a                              | fiscalização para identificar  |                |      |
| possíveis infrações cometidas pelo fornecedor; |                                | Fiscal e GECON |      |
| 2- Orientar o fiscal                           | a ser atuante na fiscalização. |                |      |
| Ação de Contingê                               | ncia                           | Responsável    |      |
| 1- Identificar a infração cometida;            |                                | Eigeal a CECON |      |
| 2- Apurar infração                             | para penalizar.                | Fiscal e GECON |      |

| Risco 7  | Aplicação   | de | penalidades | sem          | obser | vância | de | parâmetros | de |  |
|--|-------------|----|-------------|--------------|-------|--------|----|------------|----|--|
|  | razoabilida | de |             |              |       |        |    |            |    |  |
| Probabilidade                                    | Baixo       |    |             | Impacto Alto |       |        |    |            |    |  |
| Ação preventiva                                  |             |    | Responsável |              |       |        |    |            |    |  |
| Definir no contrato parâmetros para aplicação de |             |    | CCL         |              |       |        |    |            |    |  |
| penalidade.                                      |             |    | CCL         |              |       |        |    |            |    |  |
| Ação de Contingência                             |             |    | Responsável |              |       |        |    |            |    |  |
| Seguir os parâmetros previstos no Edital.        |             |    | GECON       |              |       |        |    |            |    |  |

| Risco 8              | Servidores fiscalizando vários contratos ao mesmo tempo.                  |                          |                      |  |  |
|----------------------|---|--------------------------|----------------------|--|--|
| Probabilidade        | Médio   | Impacto                  | Alto                 |  |  |
| Ação preventiva      |   | Responsável              |                      |  |  |
|                      | das várias unidades<br>acadêmicas da UFPI,<br>o quadro de pessoal da UFPI | Diretoria Administrativa |                      |  |  |
| Ação de Contingência |   | Responsável              |                      |  |  |
|                      | um servidor fiscaliza vários redistribuí-los de forma a não vidor.        | Dire                     | toria Administrativa |  |  |



# Matriz de Gerenciamento de Riscos

#### 1. Informações Básicas

Número da Matriz de Alocação de Riscos

Responsável pela Edição

Data de Criação

4/2022

DANIELE VIEIRA GOMES DA SILVA

06/05/2022 10:09

SILVA

Objeto da Matriz de Riscos

Aquisição de GERADOR para atender à necessidade do DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA

#### 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

#### 3. Riscos Identificados

| Número | Risco  | Causa do Risco  | Fase /              | Alocado para    | Nível d            | lo Risco (I | xP) N   | Nº Item |
|--------|--|---|---------------------|-----------------|--------------------|-------------|---------|---------|
| R-01   | Elaboração<br>inadequada do<br>Termo de Referência | Não observância do modelo padrão de TF<br>da AGU                                    | R Planejamento /    |                 |                    |             |         |         |
|        | Impactos   |   |                     |                 |                    |             |         |         |
| 1      | Retardamento do<br>Ações Preventiva                | processo licitatório  |                     |                 |                    |             |         |         |
| P-01   | -  | padrão de TR da AGU e atentar às orientaçõe   | es da CONJUR        | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
|        | Ações de Contin                                    | gência  |                     |                 |                    |             |         |         |
| C-01   | Promover análise                                   | de TR recomendando alterações quando ned  | cessário            | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| Número | Risco  | Causa do Risco  | Fase /              | Alocado para    | Nível d            | lo Risco (I | xP) N   | o Item  |
| R-02   | Inadequação do<br>Edital                           | Edital publicado em discordância com os ditames legais                              | Planejamento /      | Administração   |                    | Baixo       |         |         |
|        | Impactos   |   |                     |                 |                    |             |         |         |
| 1      |  | processo licitatório  |                     |                 |                    |             |         |         |
|        | Ações Preventiva                                   |   |                     |                 |                    |             |         |         |
| P-01   | Conhecimento das                                   | s legislações correlatas;   |                     | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| P-02   | Utilização das min                                 | nutas padronizadas pela AGU   |                     | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| P-03   | Análise do Edital a                                | antes do envio à Consultoria Jurídica   |                     | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
|        | Ações de Contin                                    | gência  |                     |                 |                    |             |         |         |
| C-01   | Realizar as justific                               | ativas e correções após CONJUR mediante   | nota técnica        | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| C-02   | Manter registro da                                 | s recomendações, a fim de evitar repetições   |                     | Responsável     |                    | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| Número | Risco  | Causa do Risco  | Fase                | Alocado p       | ara Níve           | l do Risco  | (IxP) N | o Item  |
| R-03   | Licitação fracassada<br>ou deserta                 | Falta de interessados ou apresentação de propostas que não obedeçam ao estabelecido |                     | edor Administra | ação               | Baixo       |         |         |
|        | Impactos   |   |                     |                 |                    |             |         |         |
| 1      | Retardamento do                                    | Processo Licitatório  |                     |                 |                    |             |         |         |
|        | Ações Preventiva                                   | as  |                     |                 |                    |             |         |         |
| P-01   | Ampla realização<br>mercado e dos se               | da pesquisa de preços em observância aos rvicos prestados                           | preços praticados n | o Responsável   | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| P-02   | Revisão das espe                                   | cificações do objeto e condições de contrataç                                       | ção                 | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| P-03   | Validação das pes                                  | squisas pelo setor responsável  |                     | Responsável     |                    | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
|        | Ações de Contin                                    | gência  |                     |                 | SILVA              |             |         |         |
| C-01   | -  | a de preços ou alterar especificações de iten                                       | S                   | Responsável     | : DANIELE<br>SILVA | VIEIRA      | GOMES   | DA      |
| C-02   | Elaboração de no                                   | vo Termo de Referência, caso necessário   |                     | Responsável     |                    | VIEIRA      | GOMES   | DA      |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

#### 5. Responsáveis / Assinantes

Equipe de Planejamento

DANIELE VIEIRA GOMES DA SILVA ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO