



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 3 / 2022 - CAF/CSHNB
(11.00.31.12)**

Nº do Protocolo: 23111.028569/2022-38

Teresina-PI, 21 de Junho de 2022

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Instituição: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUI

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): COORDENADORIA
ADMINISTRATIVA FINANCEIRA /CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE
BARROS

Responsável pela Demanda: GIORGI BARBOSA **Matrícula/SIAPE:** 1669527
FONSECA

E-mail: giorgifonseca@ufpi.edu.br

Telefone: 89 9 9976-3717

Objeto da futura contratação: Contratação de serviço de Tradutor e Intérprete de Libras destinado a assegurar atendimento educacional especializado aos alunos surdos ou com deficiência no Campus Senador Helvídio Nunes de Barros - CSHNB/UFPI.

Os itens que deseja contratar estão cadastrados no Plano anual de contratações da UFPI?

☐ SIM ☐ NÃO

Objeto trata-se de:

☐ Material de Consumo

☐ Material Permanente

☐ Serviço não continuado

☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

☒ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

1. Justificativa da necessidade da aquisição/ contratação de serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

Necessidade e contratação de serviço de Tradutor e Intérprete de Libras destinado ao atendimento educacional especializado aos alunos surdos ou com deficiência auditiva, matriculados no Campus Senador Helvídio Nunes de Barros - CSHNB/UFPI, bem como para atender às demandas gerais do Campus junto à Assistência Estudantil, obedecendo ao disposto nas leis vigentes.

Atualmente o campus conta apenas com 1 (um) profissional de Intérprete de Libras contratado via processo seletivo, sendo que esse profissional encerrará seu contrato em Agosto/2022, sem interesse de prorrogação. **Desta forma, faz-se necessária a contratação de 2 (dois) profissionais para compor a equipe de trabalho, conforme recomendações técnicas.**

2. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços

Julho/2022

3. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento e se necessário o(s) responsável(is) pela fiscalização (*Anexar termo de ciência assinado pelos membros da comissão de planejamento*)

Equipe de Planejamento:

1- LAURO ARAÚJO MOTA/ 2140484
/lauro.mota@ufpi.edu.br

2 - RAFAELLA SÁ CARVALHO
SOUSA/2007545/ raffascs@hotmail.com

3 - JOSANE DE MENESES VELOSO
MIRANDA/1538195/
josanedopiaui@yahoo.com.br

Fiscalização:

1 - LAURO ARAÚJO MOTA/2140484
/lauro.mota@ufpi.edu.br

2 -RAFAELLA SÁ CARVALHO
SOUSA/2007545/ raffascs@hotmail.com

Declaro que o(s) servidore(s) indicado(s), foi(ram) comunicado(s) e está(ão) ciente(s) de suas atribuições.

GIORGI BARBOSA FONSECA

Setor Requisitante/Demandante

(Assinado digitalmente em 21/06/2022 15:24)

GIORGI BARBOSA FONSECA

COORDENADOR ADMINISTRATIVO

Matrícula: 1669527

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **e6ed92c4db**