

# CERTIFICAÇÃO PROCESSUAL

Art. 14 da Portaria PGF n° 931/2018

## Legislação Aplicável

Minuta da Lei nº 8.666/93(LLC) / Lei nº 10520/2002 (Pregão)/ Lei nº 12.462/2011 (RDC)

Minuta da Lei nº 14.133/2021 (NLLC)

[Consulta Facultativa](#) (Portaria PGF nº 526/2013) – Clicar no link ou observar formulário ao final deste documento

## Objeto Da Contratação

- Compra COM SRP
- Serviço COM SRP
- Compra SEM SRP
- Serviço SEM SRP
- Contratações de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação)
- Obra
- Locação

Serviço COM dedicação exclusiva de mão-de-obra

Serviço SEM dedicação exclusiva de mão-de-obra

Serviço NAO contínuo ou por escopo (art. 105, da Lei nº 14.133/2021)

Serviço de Engenharia

## Critério De Julgamento

- Menor Preço: **por grupo(s)**
- Maior Desconto
- Trata-se de Contratação Direta.
- Técnica e Preço
- Maior retorno econômico
- Melhor Técnica ou conteúdo artístico
- Outro. Especificar: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

## Valor e Descrição do Objeto

**Valor Estimado:**

**Ex.: R\$12.631.017,46 (doze milhões**

**seiscentos e trinta e um mil e**

**dezesete reais e quarenta e seis**

**centavos)**

**Descrição Do Objeto:**

Contratação de serviços de empresa especializada no fornecimento de mão-de-obra, de forma contínua, para o desempenho de atividades administrativas e assessoramento, conforme quantidades e especificações previstas neste instrumento para o Campus Ministro Petrônio Portella, em Teresina-PI

*Dos modelos da AGU*

**Indique qual o modelo da AGU e a respectiva data de atualização.:**

**Termo de Referência (TR) ou Projeto Básico (PB):**

Atualização: dezembro/2023 Termo de Referência contratação de Serviços com mão de obra – Licitação - Modelo para Pregão Eletrônico

**Edital:**

Atualização: maio/2023 Edital modelo para Pregão Eletrônico - Lei nº 14.133, de 2021

**Contrato:**

Atualização: maio/2023 Termo de contrato modelo para Pregão Eletrônico - Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra - Lei nº 14.133, de 2021

## *IPP e Declaração de Utilização de Modelos AGU/MGI*

Que foi adotado do IPP a Declaração de Utilização de Modelos AGU/MGI e a declaração de ajustes e justificativas segundo código de cores recomendado, conforme documentos localizados Ex.: Nas notas técnicas inseridas em separado nos autos do processo.

Que NÃO foi adotado o IPP, em razão de: *Especifique.*

Se foram realizados destaques visuais nas minutas diversas do IPP, identifique-as:

ex:

-Supressões: ~~texto tachado~~

-Inclusões: **vermelho**

-Adaptações/alterações/ajustes: **verde**

-Preenchimento de lacunas: **azul**

-Justificativas, que devem ser transcritas **abaixo de cada item modificado**: **cinza**

***Se não foram feitos destaques das alterações no corpo dos modelos das minutas, descreva-as, item a item, abaixo:***

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

**Preenchimento** do item 1.1 - Justificativa: descrição do objeto da contratação e itens na tabela

**Preenchimento** do item 1.4 - Justificativa: prazo de vigência da contratação ser anual

**Preenchimento** do item 1.5 - Justificativa: motivo de enquadramento do serviço continuado

Supressão dos itens 1.4 e 1.5 - Justificativa: prazo de vigência da contratação ser anual

Supressão do item 2.2 - Justificativa: o detalhamento consta no PCA

**Preenchimento** do item 2.3 - Justificativa: identificar o ano da contratação

**Inclusão** dos itens 4.1. ao 4.1.28 - Justificativa: itens referentes aos requisitos da contratação.

**Preenchimento** dos item 4.2.1. ao 4.2.5. - Justificativa: requisitos baseados no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis

Supressão dos itens 4.3 ao 4.5 - Justificativa: por se tratar de serviço, desnecessária a exigência de marca/modelo e também não se exige carta de solidariedade para não se restringir a competitividade.

Supressão do item 4.7 ao 4.8 - Justificativa: não se admitirá subcontratação

Supressão do item 4.13 - Justificativa: haverá vistoria prévia do local de execução dos serviços

**Preenchimento** do item 4.14 - Justificativa: horário disponível para realização da vistoria

**Preenchimento** dos itens 4.16.1 e 4.16.5 - Justificativa: inclusão de instruções sobre vistoria

**Preenchimento** do item 5.1.1 - Justificativa: indicar início da execução do objeto

**Ajuste** dos itens 5.1.2 ao 5.1.8 - Justificativa: descrição da dinâmica da execução do objeto

**Ajuste** dos itens 5.1.9.1. ao 5.1.9.11. - Justificativa: detalhar execução do objeto

Supressão dos itens 5.1.10 e 5.1.11 - Justificativa: desnecessário descrever cronograma de realização dos serviços

**Preenchimento** do item 5.2 - Justificativa: descrever local e horário da prestação dos serviços

**Ajuste** do item 5.3 - Justificativa: indicar o controle da assiduidade dos funcionários

Supressão do item 5.4 - Justificativa: desnecessário descrever as rotinas da execução contratual

**Preenchimento** do item 5.5.1 - Justificativa: descrição de materiais para a execução dos serviços

**Preenchimento** do item 5.6.1 - Justificativa: dimensionamento para a execução dos serviços

Supressão dos itens 5.7 e 5.8 - Justificativa: informa o prazo da garantia a ser utilizado e a não necessidade de procedimentos de transição e finalização do contrato

**Preenchimento** do item 5.9.2. - Justificativa: informar peças que compreendem os uniformes

**Ajuste** no item 5.9.2.1. - Justificativa: informação sobre entrega de uniformes

**Preenchimento** no item 5.9.2.1. - Justificativa: informação sobre entrega de uniformes

**Preenchimento** dos itens 5.9.3.1 e 5.9.3.2 - Justificativa: parâmetros mínimos para os uniformes

Supressão do item 5.10 - Justificativa: desnecessidade de transição e finalização do contrato

**Ajuste** do item 6.7 - Justificativa: informar o período no qual a contratada manterá o preposto

**Ajuste** do item 6.17 - Justificativa: indicação do anexo em que consta o IMR

**Inclusão** do item 6.17.1 - Justificativa: medidas sobre IMR

**Preenchimento** dos itens 6.27.1 ao 6.27.3.9. - Justificativa: medidas sobre fiscalização do contrato

**Ajuste** do item 7.1 - Justificativa: indicação do anexo em que consta o IMR

**Ajuste** do item 7.4 - Justificativa: indicação do IMR para aferição da execução contratual para fins de pagamento

**Preenchimento** do item 7.5 - Justificativa: indicação do prazo provisório para recebimento dos serviços

**Preenchimento** do item 7.17 - Justificativa: indicação do prazo definitivo para recebimento dos serviços

**Preenchimento** do item 7.32 - Justificativa: indicação do índice a ser aplicado para a atualização do prazo de pagamento

Supressão dos itens 7.43 e 7.44 - Justificativa: optou-se pelos itens 7.45 ao 7.56

Supressão dos itens 7.57 ao 7.57.4 - Justificativa: não optou-se pelo pagamento pelo fato gerador

Supressão no item 8.1 - Justificativa: a contratação adotou o critério de julgamento pelo menor preço

**Preenchimento** do item 8.2 - Justificativa: adoção de empreitada por preço global para o regime de execução

Supressão do item 8.11 - Justificativa: não há especificação da atividade contratada, órgão competente e legislação para autorizá-la

**Ajuste** do item 8.24 - Justificativa: indicação do anexo em que consta a declaração do licitante

Supressão dos itens 8.28 ao 8.29 - Justificativa: inaplicabilidade de tais requisitos

**Preenchimento** no item 8.31.1. - Justificativa: experiência mínima para comprovação de atestados

Supressão dos itens 8.39 ao 8.43 - Justificativa: desnecessidade de qualificação técnico-profissional

**Preenchimento** no item 9.1 - Justificativa: indicação do valor estimado da contratação em conformidade com a tabela do item 1.1

Supressão dos itens 9.2 ao 9.4.4 - Justificativa: a contratação adotou o critério de julgamento pelo menor preço e pregão tradicional

**Preenchimento** do item 10.2 - Justificativa: indicação da dotação orçamentária

**Preenchimento** final do Termo de Referência com local, data, identificação da equipe de planejamento responsável pela elaboração e da autoridade competente responsável pela aprovação do TR.

**EDITAL**

**Preenchimento** do item 1.1 - Justificativa: em conformidade com o objeto do Termo de Referência

Supressão dos itens 1.2, 1.3 e 1.5 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços e se tratar de cinco grupos, conforme Termo de Referência

Supressão dos itens 2 e 2.1 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços

Supressão no item 5.1.1 - Justificativa: em conformidade com o objeto do Termo de referência

Supressão no item 5.1.4 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços

Supressão no item 5.2.1 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços

Supressão no item 5.8 - Justificativa: por se tratar de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra

**Preenchimento** do item 5.9.1 - Justificativa: com o prazo de validade da proposta fixada pela Administração, conforme a peculiaridade do objeto, sendo o prazo normalmente utilizado nas licitações deste órgão.

Supressão no item 6.7 - Justificativa: a contratação adotou como critério de julgamento menor preço por item

**Preenchimento** do item 6.8 - Justificativa: com o percentual mínimo entre lances definido pela Administração conforme a peculiaridade do objeto, sendo este o intervalo normalmente utilizado nas licitações deste órgão.

**Preenchimento** do item 6.22.1.1 - Justificativa: trata-se de licitação em grupo

Supressão do item 6.22.2 - Justificativa: o máximo aceitável será o valor estimado estabelecido no Termo de Referência

**Inclusão** do item 6.22.6.1 - Justificativa: esclarecer que esta IES adota que o prazo de duas horas é o mínimo

**Ajuste** no item 6.22.7 - Justificativa: informar o endereço eletrônico a ser utilizado pelo licitante

**Inclusão** do item 6.22.7.1 - Justificativa: informar o endereço eletrônico a ser utilizado pelo licitante

**Preenchimento** do item 7.7.1 - Justificativa: indicar a convenção coletiva

Supressão do item 7.10.2 - Justificativa: serão desclassificados os valores unitários superiores aos estimados pela Administração

**Inclusão** dos itens 7.13 ao 7.13.5 - Justificativa: descrever requisitos para o encaminhamento da proposta

**Inclusão** dos itens 8 ao 8.15 - Justificativa: informar sobre a planilha de custos e formação de preços

Supressão no item 9.4.1 - Justificativa: a indicação de percentual tratou da orientação para inserir. A exclusão no item tratou-se da orientação do que preencher.

**Preenchimento** no item 9.5 - Justificativa: a inclusão tratou da orientação para indicar. A exclusão no item tratou-se da orientação do que preencher

**Preenchimento** do item 9.10.1 - Justificativa: no Termo de Referência ficou estabelecido os critérios de vistoria. A exclusão no item tratou-se da orientação do que preencher

Supressão no item 9.13.1 - Justificativa: a exclusão tratou-se da orientação do que preencher

**Inclusão** dos itens 9.13.1.1 e 9.13.1.2 - Justificativa: esclarecer que esta IES adota que o prazo de duas horas é o mínimo e informar o endereço eletrônico

Supressão dos itens 10 ao 11.4.2 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços.

**Preenchimento** do item 12.10 - Justificativa: disponibilização do e-mail de contato da Coordenadoria de Compras e Licitações. A supressão tratou da orientação do que preencher

**Preenchimento** do item 13.4 - Justificativa: informar o prazo de acordo com o art.156 da Lei nº 14.133/2021

**Preenchimento** no item 13.3 - Justificativa: disponibilização do e-mail de contato da Coordenadoria de Compras e Licitações como meio para que os interessados entrem com pedidos de esclarecimento e impugnação, se for o caso

**Preenchimento** no item 15.10 - Justificativa: com a disponibilização do e-mail de contato da Coordenadoria de Compras e Licitações como meio para que os interessados possam ter acesso ao

Edital e anexos. Ressalta-se que o Edital fica disponível no Compras.gov.

Supressão do item 15.11.3 - Justificativa: por não se tratar de sistema de registro de preços

**Preenchimento** dos itens 15.11.4 ao 15.11.11 - Justificativa: em conformidade com o Termo de referência

**Preenchimento** final da minuta de Edital com o local e nome da autoridade competente que assinará a versão final do documento antes de sua publicação no DOU

#### **TERMO DE CONTRATO**

**Preenchimento** do item 1.1 - Justificativa: em conformidade com o objeto do Termo de Referência

**Preenchimento** no item 2.1 - Justificativa: por se tratar de contratação de serviços contínuos e indicar o prazo inicial da contratação

Supressão dos itens 4.2 ao 4.9.4 - Justificativa: não se admitirá subcontratação, conforme item 4.6 do Termo de Referência.

**Preenchimento** no item 7.9 - Justificativa: esta IES adota o índice IPCA para reajuste

**Preenchimento** no item 7.21 - Justificativa: adotou-se o prazo legal de um mês nos termos do art. 92, § 6º, c/c o art. 135, § 6º

**Preenchimento** no item 8.10.1 - Justificativa: adotou-se o prazo legal de um mês nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021, e o art. 28, do Decreto n.º 11.246, de 2022.

Supressão dos itens 11.1 ao 11.2.4 e 11.4 ao 11.4.4 - Justificativa: optou-se pelo item 11.3 quanto à garantia da execução

**Preenchimento** do item 11.15 - Justificativa: referente à garantia

**Preenchimento** do item 12.2, iv) Multa (1) - Justificativa: conforme nota explicativa de que "a multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) e art. 156, II, §3º c/c art.157, da Lei nº 14.133/2021

Supressão parcial no item 12.2, iv) Multa (2) a. - Justificativa: não há necessidade de utilização dos itens suprimidos para efeito de aplicação de multa pela Administração.

**Preenchimento** do item 12.4,3 - Justificativa: prazo para recolhimento da multa administrativa

**Preenchimento** do item 18.1 - Justificativa: identificação do foro em razão da circunscrição territorial do órgão.

**Preenchimento** final do Termo de Contrato com local e data