



cpl UFPI <cpl@ufpi.edu.br>

Processo nº 23111.017434/2023-77 Ajustes TR Vestuário Orquestra e Coral conf. Reunião

7 mensagens

CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

26 de março de 2025 às 15:48

Para: ramona.paula@ufpi.edu.br, cassiomartins@ufpi.edu.br

À Equipe de Planejamento da Contratação,

Prezados (as),

Considerando a resposta do Setor Requisitante referente ao e-mail enviado em 25/02/2025 e a reunião realizada via Google Meet em 26/03/2025, informamos as seguintes providências a serem tomadas pela mencionada equipe:

1 - Quanto às amostras:

1.1 - Reavaliar se há mesma necessidade da exigência de amostra para todos os itens, considerando: os quantitativos de cada item a ser adquirido, os itens com mesmas características, de forma que não se torne restritivo ou oneroso ao licitante e que seja o suficiente e necessário para analisar se os bens atendem a demanda;

1.2 - Informar a metodologia e critérios objetivos que serão aplicados durante a avaliação das amostras, conforme exemplo apresentado na reunião;

1.3 - Também observar se os critérios estão de acordo com o que está solicitado na descrição do TR: Exemplo: Item 1 material 100% algodão - Critério de avaliação: Algo que possa identificar que a camisa seja 100% algodão (Etiqueta/Ficha Técnica).

2 - Observar a frequência de pedidos de fardamentos: Se o Requisitante entender que dentro do período de 1 (um) ou 2 (dois) anos haverá necessidade do pedido novamente, considerando que será firmada uma Ata de Registro de Preços válida por 12 (doze) meses com possibilidade de prorrogação por igual período e o princípio da eficiência, é importante avaliar a viabilidade do aumento de quantitativos a serem licitados. (Em caso de alteração nos quantitativos ajustar item 7 e 8 do ETP);

3 - Parcelamento da solução: Avaliar o agrupamento dos itens pela necessidade de padronização, facilidade na gestão dos empenhos, considerando a natureza de cada item, a depender do tipo de empresa que pode atender à demanda requerida (Em caso de agrupamento de itens ajustar o tópico 9 do ETP);

4 - Informar o local de entrega das amostras e local de entrega dos bens após empenho, que seja de mais fácil identificação para os correios ou transportadora. Após consulta a Coordenação, informo que os locais podem ficar da seguinte forma:

Entrega de amostras - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PREXC, Campus Ministro Petrônio Portella - SG 06 - Bairro Ininga - Teresina/PI. CEP: 64049-550; e

Entrega dos bens após empenho - Divisão de Almoxarifado, Campus Ministro Petrônio Portella, S/N, Bairro Ininga, CEP: 64.049-550, Teresina, Piauí. Das 8:30h às 11:30h e das 14:00h às 17:30h em dias úteis.

Na oportunidade, enviamos trechos destacados de um exemplo de TR da UFPI que apresenta critérios objetivos e a forma de avaliação das amostras que pode auxiliar na metodologia que será adotada pelo(a) avaliador(a), inclusive o quadro de atributos avaliados e esperados é uma forma sucinta e objetiva que pode ser utilizada para este processo de forma adaptada ao pretendido objeto.

Também enviamos o TR atualizado para conferência e para que sejam incluídas as informações acima solicitadas.

Atenciosamente,

Yonara Alves Rocha
Assistente em Administração
Coordenadoria de Compras e Licitações
Fone: [\(86\) 3215-5924](tel:(86)3215-5924)

2 anexos

**EXEMPLO EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS.pdf**

159K

**TR ORQUESTRA E CORAL VS 26-03-2025 tabela atualizada.docx**

206K

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

26 de março de 2025 às 15:53

Prezada,

Acuso recebimento.

Atenciosamente,

Ramona Almeida
Assistente em Administração
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CASSIO UFPI <cassiomartins@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Cc: ramona.paula@ufpi.edu.br

28 de março de 2025 às 07:28

Recebido!
Vamos tomar as devidas providências.
Obrigado.
Cássio.

Em qua., 26 de mar. de 2025 às 15:48, CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

16 de maio de 2025 às 11:01

Prezada,

Encaminho ETP e TR atualizados.

Confirmar recebimento.

Atenciosamente,

2 anexos

**ETP154048_000077_2024 - Atualizado 16-06-2025.pdf**

130K

**TR ORQUESTRA E CORAL VS 16-05-2025 tabela atualizada.docx**

182K

CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Para: RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>

16 de maio de 2025 às 15:32

Prezado(a) ,

Confirmo recebimento.

Solicitamos que compatibilize o valor da contratação no item 8 do ETP com o valor total do TR, precisei fazer alguns ajustes na soma dos valores finais digitados no Termo de Referência.
Envio em anexo o Termo de Referência com os valores corrigidos para verificação.

FAVOR ACUSAR RECEBIMENTO

Atenciosamente,

Stephanne Melo
Coordenadoria de Compras e Licitações
Fone: [\(86\) 3215-5924](tel:(86) 3215-5924)

[Texto das mensagens anteriores oculto]



TR ORQUESTRA E CORAL VS 16-05-2025 tabela atualizada.docx
213K

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

16 de maio de 2025 às 16:01

Prezada,

Confirmo o recebimento.

Segue ETP com atualização do valor da contratação conforme o TR.

[Texto das mensagens anteriores oculto]



ETP154048_000077_2024.pdf
130K

CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Para: RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>

16 de maio de 2025 às 16:14

Recebido.

Prezado(a) Senhor(a),

Atenciosamente,

Stephanne Melo
Coordenadoria de Compras e Licitações
Fone: [\(86\) 3215-5924](tel:(86) 3215-5924)

[Texto das mensagens anteriores oculto]



cpl UFPI <cpl@ufpi.edu.br>

Providências

6 mensagens

CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Para: cassiomartins@ufpi.edu.br, ramona.paula@ufpi.edu.br

25 de fevereiro de 2025 às 14:43

À Equipe de Planejamento da Contratação,

Prezado (a),

Em análise ao processo nº 23111.017434/2023-77, cujo objeto é a aquisição de fardamento para a Orquestra e Coral, solicitamos as seguintes providências para continuidade:

1 - Inclusão de novo **Documento de Formalização de Demanda (DFD)** referente ao PCA-2025 no módulo PGC, pois foi verificado que o DFD que consta no processo refere-se ao PCA-2024. Após a inclusão do referido DFD, entrar em contato com a CCL para que este seja analisado e enviado para a aprovação.

Após a aprovação, efetuar a atualização do **Documento de Qualificação da Demanda (DQD)** (fls. 59/61) na seção de detalhamento dos dados referentes ao objeto no PCA-2025.

Na oportunidade, é importante verificar se haverá atualização na equipe de planejamento da contratação devido à mudança de gestão da Pró-Reitoria. Caso haja necessidade de alteração, retificar o nome dos membros da equipe e solicitar emissão de nova portaria à PRAD.

2 - Quanto ao Estudo Técnico Preliminar (ETP):

Do item 1 - Preencher o nº do processo.

Do item 4 - Descrição dos Requisitos de contratação

Informar de forma objetiva quais os requisitos que o contratante deve atender com o devido detalhamento, de que forma deverá ocorrer a entrega dos bens (prazos), indicar e justificar a exigência de amostra ou prova de conceito para algum item, a qual deverá estar clara, precisa e acompanhada de metodologia de análise, dentre outros requisitos que se fizerem necessários para o atendimento da demanda.

Do item 9 - Justificativa do Parcelamento ou não da Solução

Analisar a viabilidade do agrupamento dos itens devido à natureza do objeto, pois da forma que consta no ETP e TR entende-se que há a possibilidade de várias empresas ficarem responsáveis pelo fornecimento dos itens da licitação.

Sendo assim, considerando a necessidade de padronização dos uniformes e gestão das solicitações, questionamos: Se os itens forem agrupados para efeito de fornecimento por uma única empresa seria viável?

A referida decisão deve ser fundamentada no ETP.

Do item 11 - Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Após inclusão da demanda no PCA de 2025, alterar a data do Plano de Contratações para 2025 no ETP.

Ressalta-se que todos ajustes devem ser efetuados diretamente no módulo ETP Digital, disponível no Comprasgov.

3 - Quanto ao Termo de Referência (TR)

Do item 4 - Requisitos da Contratação - Das Amostras

Quanto à exigência de amostras, consta no TR que o prazo de entrega seria de 30 (trinta) dias, no entanto, considerando que a avaliação das amostras ocorre durante a sessão pública, sugere-se que a Equipe de Planejamento considere avaliar a alteração desse prazo para 7 (sete) a 10 (dez) dias;

Com relação aos critérios de avaliação das amostras, informamos que estes devem ser objetivos, por exemplo: composição do tecido (x% algodão, x% poliéster), gramatura, espessura, solidez da cor à lavagem, à água, fricção, etc. Sendo assim, faz-se necessário a equipe rever os critérios indicados no TR, elencar quais os aspectos técnicos que serão avaliados durante a avaliação das amostras e como será feita a avaliação. Enviamos em anexo um Termo de Referência de outra instituição e de objeto semelhante para que sirva de exemplo de como seria a avaliação objetiva mencionada.

Outro ponto importante a avaliar é para quais itens serão exigidas amostras, considerando que existem itens semelhantes.

Ressalta-se que a escolha por amostra deve ser justificada (no item 4 do ETP) e não pode ser restritiva, pois conforme orientação do TCU: "Como têm o potencial de restringir o universo de participantes na licitação, tais medidas possuem caráter excepcional, devendo ser justificadas formalmente, a fim de demonstrar que são, de fato, imprescindíveis para avaliar a qualidade, o desempenho ou a funcionalidade do objeto ofertado."

FAVOR ACUSAR RECEBIMENTO

Atenciosamente,

Stephanne Melo
Coordenadoria de Compras e Licitações
Fone: [\(86\) 3215-5924](tel:(86)3215-5924)



TR EXEMPLO AMOSTRAS UNIFORMES (1).pdf
3554K

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

25 de fevereiro de 2025 às 15:05

Prezados (as),

Confirmo o recebimento.

Atenciosamente,
Ramona Almeida
Pró-reitoria de Extensão e Cultura.
[Texto das mensagens anteriores oculto]

CASSIO UFPI <cassiomartins@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Cc: ramona.paula@ufpi.edu.br

27 de fevereiro de 2025 às 16:13

Ciente! Ramona, por favor, envie-me o arquivo a ser preenchido e verifique com a pró-reitora quem fará parte da equipe.

Atenciosamente,
Prof. Cássio.

Em ter., 25 de fev. de 2025 às 14:44, CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br> escreveu:
[Texto das mensagens anteriores oculto]

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Cc: CASSIO UFPI <cassiomartins@ufpi.edu.br>

28 de fevereiro de 2025 às 14:39

Prezados (as),

Segue DFD atualizado referente ao PCA-2025 (**DFD 28/2025**) para as demais providências necessárias.

Confirmar recebimento.

Atenciosamente
Ramona Almeida
Pró-reitoria de Extensão e Cultura.

Em ter., 25 de fev. de 2025 às 14:44, CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br> escreveu:
[Texto das mensagens anteriores oculto]



DFD154048_000028_2025.pdf
48K

CASSIO UFPI <cassiomartins@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>
Cc: ramona.paula@ufpi.edu.br

11 de março de 2025 às 22:15

Prezada Ramona, veja se as informações estão corretas.
Atenciosamente,
Prof. Cássio Martins - Diretor do PIBOC - Maestro da Orquestra e Coral da UFPI.

Em ter., 25 de fev. de 2025 às 14:44, CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br> escreveu:
[Texto das mensagens anteriores oculto]



Licitação Orcufpi - Professor cassio.docx
21K

RAMONA CLEYS ALMEIDA DE PAULA <ramona.paula@ufpi.edu.br>
Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações <cpl@ufpi.edu.br>

14 de maio de 2025 às 15:22

Prezados,

Segue Termo de Referência e ETP atualizados conforme solicitado.

Confirmar recebimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



ETP154048_000077_2024 - Atuaizado em maio 2025.pdf

131K



TR- ORCUFPI-2025 - Atualizado Maio 2025.docx

152K