



PROPOSTA

Nº:38894

Modalidade: EAD

Para: FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUI

Data: 09/07/2025

PROPOSTA DE CAPACITAÇÃO

1 APRESENTAÇÃO

Prezado(a), Hugo Marinni

A Consultre agradece a confiança e apresenta uma proposta de capacitação EAD dentro do escopo solicitado.

2 ESCOPO SOLICITADO

Curso Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma Integrada na Administração Pública com Marízio Martins Carga Horária: 20 h

Local de Realização: Ambiente Virtual – , Ambiente Virtual

Vagas Solicitadas: 3

Participantes: 3

3 INVESTIMENTO TOTAL

Curso	Vagas	Investimento Unitário	Total
Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma Integrada na Administração Pública com Marízio MartinsCarga Horária: 20 h	3	R\$ 469,00	R\$ 1.407,00

4 EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Para efetivar a contratação, solicitamos o envio da nota de empenho ou autorização de serviço/fornecimento para o e-mail consultre@consultre.com.br ou para o WhatsApp (27) 98179-1115.

5 FORMA DE PAGAMENTO

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento
- Depósito em Conta

Observação: Para o mercado privado e público, estarão disponíveis também outras opções de pagamento como:

- Boleto
- Transferência Bancária
- Depósito em Conta
- Pix
- Cartão de Crédito (em até 4 parcelas sem juros)

Nota Fiscal Eletrônica: é emitida no último dia do evento, salvo nos casos que o cliente solicitar antecipadamente. Após sua emissão, será enviada por e-mail para o contato responsável pela inscrição.

DADOS BANCÁRIOS

O pagamento deverá ser realizado ao final do serviço em nome de CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA (CNPJ 36.003.671/0001-53) através de boleto bancário, depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

- **Banco do Brasil:** Agência 1240-8 | Conta Corrente: 105.895-9

6 DADOS CADASTRAIS DA CONSULTRE

Razão Social: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

Endereço: Av. Champagnat 645, Ed. Palmares, 3º andar, Centro, Vila Velha, ES, 29.100-011

CNPJ: 36.003.671/0001-53

Inscrição Estadual: Isento

Inscrição Municipal: 24.687-0

Certidões: [Certidões](#)

Telefone: (27) 3340-0122 / (27) 9 8179-1115 (WhatsApp)

E-mail: consultre@consultre.com.br

7 INFORMAÇÕES IMPORTANTES

A Consultre reserva-se o direito de cancelar o evento em caso fortuito, de força maior, ou por falta de quórum, avisando por e-mail ao responsável pela inscrição no prazo mínimo de 5 dias do início do evento.

Sugerimos que sejam feitas compra de passagem aérea ou reserva de hospedagem, somente após a confirmação do evento por e-mail, uma vez que a Consultre precisa, antes, de um quórum mínimo de inscrições confirmadas.

Oferecemos cursos nas modalidades presencial, online ao vivo e EAD. Cada uma delas é adaptada para atender às suas necessidades de aprendizado.

O que está incluso em cada modalidade:

- **Presencial:** Almoço, coffee-break, pasta executiva, material didático e de apoio, certificado digital.
- **Online:** Material didático e certificado digital.
- **EAD:** Material didático e certificado digital.

Todos os nossos cursos oferecem certificação. Verifique os detalhes da certificação correspondente à modalidade escolhida.

Certificação em cada modalidade:

- **Presencial:** será entregue ao participante que obtiver um mínimo de 75% de frequência, que será computada em assinaturas na Lista de frequência (manhã e tarde, todos os dias).
- **Online:** será entregue ao participante que obtiver um mínimo de 75% de frequência.
- **EAD:** será entregue ao participante após a conclusão e aprovação no curso.

Informações: telefone (27) 3340-0122, **WhatsApp** (27) 98179-1115 ou **e-mail** consultre@consultre.com.br.

8 VALIDADE DESTA PROPOSTA

Esta proposta tem validade de **30 dias após a data de emissão: 09/07/2025.**

EDNA ALEXANDRINA DOS SANTOS

Representante Legal

Consultre – Consultoria e Treinamento Ltda



A CONSULTRE - INSTITUCIONAL

Com mais de 34 anos de experiência, a Consultre é especializada em soluções de Educação Corporativa para mais de 10 áreas da Administração Pública. Nossa competência e excelência são reconhecidas pelo mercado, alicerçando nossa vasta experiência em capacitação e desenvolvimento de pessoas por meio de cursos e eventos, tanto abertos quanto *in company*.

Principais marcos:

Organizadora da Maratona das Contratações Públicas, maior encontro online de Licitações e Contratos Administrativos, com mais de 13 mil agentes públicos inscritos na 4ª edição.

Pioneira na capacitação a distância no setor público, com um diversificado cardápio de temas em modalidades online ao vivo e EAD tradicional (vídeo aulas gravadas).

Realização de uma das maiores e mais diversas agendas de capacitações presenciais nas principais cidades do Brasil.

Capacitações ministradas por especialistas com vivência prática, alinhadas às necessidades das instituições.

MISSÃO

Compartilhar conhecimento e valores, contribuindo para o desenvolvimento humano e a felicidade das pessoas, famílias e sociedade.

VISÃO

Ser uma empresa modelo em desenvolvimento humano, servindo à sociedade para a construção de um mundo melhor.

VALORES

Foco na Felicidade - Espírito de Servir - Respeito ao Ser Humano - Excelência - Transparência Ética

Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma Integrada na Administração Pública

100% em Vídeo Aulas

25 HORAS

Atualizado

FullHD

Como funciona este curso EAD?

Este curso é um Programa de Educação a Distância (EAD) ministrado por meio de videoaulas fragmentados em módulos e tópicos lineares, como um plano de estudo em qualidade FULLHD, disponibilizadas exclusivamente no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da Consultre e com acesso fácil e rápido em qualquer dispositivo conectado à internet.

O aluno, após a confirmação de sua matrícula, terá acesso imediato ao curso, podendo acessar 24 horas por dia, 7 dias da semana, pelo período de 30 dias corridos. É de responsabilidade do aluno completar todo o treinamento durante o prazo vigente do curso.

Apresentação

Visando oferecer aos Órgãos e entidades da Administração Pública o suporte necessário ao eficiente desempenho das suas atividades, este curso tem o propósito de apresentar, detalhar e consolidar o novo entendimento da Receita e Despesa Pública, bem como proporcionar uma orientação segura sobre o tratamento orçamentário, considerando as alterações da Legislação pertinente, incluindo a reformulação pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) pelas portaria SOF e Portarias da STN voltadas para as Normas Brasileira de Contabilidade Pública e as novas exigências do Decreto 10.540/2020 para a implantação do Sistema SIAFIC para 2023 para Estados e Municípios, e atualização do 9º Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público-MCASP.

O curso propõe, ainda, a reciclagem e atualização dos participantes com uma visão integrada da área de Finanças Públicas, realçando as novidades no Orçamento Público. Também estarão presentes neste treinamento, temas como: os possíveis conflitos entre o cumprimento de contratos e a necessidade de limitar a execução da despesa; o papel do Ordenador de Despesa e suas preocupações quanto as punições da LRF, entre outros assuntos como as mudanças da Nova Lei de Licitações.

Pretendemos, por meio deste curso, fomentar o conhecimento e atualizar os servidores da Administração Pública municipal, estadual e federal acerca dos novos entendimentos da Receita e Despesa Pública, bem como, **elucidar diversas dúvidas recorrentes, tais como:**

- Como fazer o Orçamento Público?
- Como ficará o Orçamento Público com as emendas Orçamentárias Impositivas.
- Quem irá preparar os demonstrativos exigidos pelos artigos da LRF?

- Qual é o Papel do Setor Contábil mediante as informações do 9º Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.
- Quais são as alterações e as novas exigências na área de material de consumo e permanente com a nova lei de licitações.
- Qual é o novo papel da Controladoria?
- Como se deve preparar os Estados e Municípios para implantação do Sistema SIAFIC para entrar em operação em 2023.
- Como elaborar um Plano de Ação exigido pelo Decreto 10.540/2020
- Como fica o Ordenador de Despesa neste contexto, e quais são as punições que porventura poderão sofrer?

Qual a proposta do curso?

- Apresentar, detalhar e consolidar o novo entendimento da Receita e Despesa Pública, bem como proporcionar uma orientação atual e segura sobre a reformulação orçamentária que acompanhou as modificações introduzidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e o Manual da Despesa Nacional da Pública e o Decreto 10.540/2020.
- Atualizar acerca das inovações introduzidas nos procedimentos da execução orçamentária e financeira, através das novas orientações da Secretaria Federal de Contabilidade do Ministério da Economia a partir do exercício de 2022.

A quem se destina?

- Administradores, ordenadores de despesas e gestores de recursos públicos;
- Servidores lotados nas áreas de planejamento, contabilidade, orçamento, finanças, materiais, patrimônio, controle interno e auditoria nas esferas Federal, Estadual e Municipal dos três Poderes;
- Profissionais de Administração, Economia e Contabilidade; e demais interessados na temática a ser abordada.

Conteúdo do Curso

OBS.: O Conteúdo Programático está sujeito à atualizações sem aviso prévio

☑ MÓDULO 1 – ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA

- GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – HISTÓRICO ESTRUTURA E CONCEITOS
- PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
- SISTEMA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

☑ MÓDULO 2 – FINANÇAS PÚBLICAS

- A VISÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA COM O NOVO PLANO PLURIANUAL
- PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS DE AÇÃO E DIRETRIZES DO PPA
- ORÇAMENTO PÚBLICO: CONCEITO
- PRINCÍPIOS DO ORÇAMENTO PÚBLICO
- COMO É FEITO O ORÇAMENTO PÚBLICO?
- ELABORAÇÃO E ENCAMINHAMENTO DE PROJETOS DE LEIS
- LEI ORÇAMENTÁRIA: ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO
- PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA: CRONOGRAMA NO PODER LEGISLATIVO

❑ MÓDULO 3 – DESPESAS PÚBLICAS

- RECEITA PÚBLICA: CONCEITO E CLASSIFICAÇÃO
- CODIFICAÇÃO DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA E CODIFICAÇÃO CONTÁBIL DA RECEITA
- ESTÁGIOS DA RECEITA E MECANISMOS DE COMPENSAÇÃO NA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
- CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA
- PROJETOS, ATIVIDADES E OPERAÇÕES ESPECIAIS
- CLASSIFICAÇÃO POR CATEGORIAS ECONÔMICAS DA DESPESA
- FORMAÇÃO DO CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA
- DÍVIDA PÚBLICA

❑ MÓDULO 4 – ORÇAMENTO PÚBLICO

- MECANISMOS RETIFICADORES DO ORÇAMENTO
- EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
- PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA
- ESTÁGIOS DA DESPESA: EMPENHO, EM LIQUIDAÇÃO E LIQUIDAÇÃO
- ESTÁGIOS DA DESPESA: PAGAMENTO
- EXECUÇÃO DA DESPESA: RESTOS A PAGAR
- EXECUÇÃO DA DESPESA DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
- SUPRIMENTO DE FUNDOS

❑ MÓDULO 5 – CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO

- A CONTABILIDADE PÚBLICA E A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
- PLANO DE CONTAS
- CONTAS: CONCEITO E SISTEMAS
- INFORMAÇÃO DE CUSTOS PÚBLICOS
- SISTEMA INTEGRADO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE – SIAFIC

❑ MÓDULO 6 – ADMINISTRAÇÃO E EXECUÇÃO DE MATERIAIS

- NOÇÕES GERAIS DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS
- SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL
- FUNDAMENTOS E IMPORTÂNCIA DAS COMPRAS PÚBLICAS
- OBJETIVO DE COMPRAS
- PORTARIA MINISTERIAL Nº 448
- RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

❑ MÓDULO 7 – CONTROLE NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- CONTROLE INTERNO
- CONTROLE EXTERNO

Professor



Marízio Martins da Costa

Instrutor em nível nacional há mais de 25 anos da Administração Pública, nas matérias de Orçamento e Finanças, Auditoria e Materiais, Gestão de Custos. Pós-graduação em Administração Pública pela Fundação Getúlio Vargas (FGV), com Graduação em Ciências Contábeis pela Faculdade de Ciências Econômicas do Distrito Federal e em Administração pela AEUDF (Associação de Ensino Unificado do Distrito Federal). Professor de Contabilidade Empresarial na faculdade UNEB-Brasília e de Pós-graduação da Faculdade Estácio de Sá do Rio de Janeiro. Atuou como Diretor de Contabilidade e Delegado de Contabilidade e Finanças do Ministério da Saúde, Coordenador Geral de Controle Financeiro no Ministério da Saúde, Coordenador geral de Fiscalização e Controle no Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado (MARE) e do Ministério da Ciência e Tecnologia, atuou, também, como Analista de Finanças e Controle do Ministério da Fazenda.