



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
NOME DO SETOR DE AUTORIDADE SUPERIOR
NOME DO SETOR REQUISITANTE**



DOCUMENTO DE QUALIFICAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Biblioteca Central CMPP

Responsável pela Demanda:

Kamyla Lopes Nunes Sobreiro

Matrícula SIAPE:

3301901

E-mail: kamyla.sobreiro@ufpi.edu.br

Telefone: 86 981524386

Objeto da futura contratação: Renovação de assinatura de plataformas digitais (ABNT Coleções)

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2025], conforme detalhamento a seguir:

ID PCA no PNCP: 06517387000134-0-000001/2025

ID do item no PCA: 450

Data de publicação no PNCP: 24/04/2024

**Classe/Grupo:
SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES
ON-LINE**

Identificador da futura contratação: 154048-17/2025

Código do PDM do Item:

Caso o objeto da contratação NÃO conste no Plano de Contratações Anual, apresentar justificativa pela não inserção da demanda conforme prazo estabelecido no art. 6º do Decreto nº 10.947/2022.

1. Descrição da demanda.

Renovação de assinatura do sistema de computador denominado **Target GEDWeb - Sistema de Gestão de Normas e Documentos Regulatórios** que permite aos usuários da CONTRATANTE conectados à internet pesquisar, visualizar, imprimir e controlar Normas Técnicas Brasileiras, Mercosul, Estrangeiras, Internacionais e outros documentos corporativos de seu acervo técnico, que será gerenciada pelo Sistema Integrado de Bibliotecas da UFPI.

2. Justificativa da necessidade da aquisição/ contratação de serviços, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

A presente contratação justifica-se pela necessidade de ampliação e modernização dos serviços prestados aos usuários.

3. Em caso de contrato vigente, indicar a data de encerramento da vigência contratual.

11/11/2025

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a contratação.

12/11/2025

5. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento e o(s) responsável(is) pela fiscalização do contrato/ata de registro de preços (*Todos os membros da equipe de planejamento e da gestão do contrato/ata de registro de preço devem assinar as declarações de ciência*)

Equipe de Planejamento da Contratação	Equipe da Gestão Contratual/Ata de Registro de Preços
--	--

1. Nome completo do Presidente da Equipe / e-mail/ lotação/cargo

Jociede da Silva Reis

jociede@ufpi.edu.br

Biblioteca Central

Bibliotecária-documentalista

1. Nome completo do Gestor do contrato/ata / e-mail/lotação/cargo

2. Nome completo do integrante / e-mail/ lotação/cargo

Kamyla Lopes Nunes Sobreiro

Kamyla.sobreiro@ufpi.edu.br

Biblioteca Central

Assistente em administração

2. Nome completo do fiscal técnico do contrato (titular) /e-mail/ lotação/cargo

3. Nome completo do integrante / e-mail/ lotação/cargo

3. Nome completo do fiscal técnico do contrato (suplente) /e-mail/ lotação/cargo



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
NOME DO SETOR DE AUTORIDADE SUPERIOR
NOME DO SETOR REQUISITANTE**



Rigoberto Veloso de Carvalho
rigobertoveloso@ufpi.edu.br

Biblioteca Central
Bibliotecário-documentalista - Diretor

DECLARO que estou ciente de que os servidores indicados reúnem as competências necessárias à completa execução das etapas de planejamento da contratação e fiscalização contratual, conforme disposto no art. 22, § 1º e art. 41, IN SEGES/MPDG nº 05/2017.

Teresina, 12 de setembro de 2025.

Autoridade Máxima do Setor Requisitante
Assinatura

DECLARAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro ciência da minha indicação para integrar a equipe de Planejamento da Contratação em referência, assim como das minhas respectivas atribuições enquanto integrante com conhecimentos técnicos do setor requisitante.

Jociede da Silva Reis
Assinatura

Kamyla Lopes Nunes Sobreiro
Assinatura

Rigoberto Veloso de Carvalho
Assinatura

DECLARAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO

Declaro que estou ciente da minha indicação para compor a equipe de Gestão/Fiscalização referente à aquisição/contratação especificada, bem como das atribuições a mim conferidas, conforme orientações contidas no Manual de Fiscalização de Contratos da PRAD, disponível no link: <https://ufpi.br/fiscalizacao-contrato-gc>.

Nome do servidor
Assinatura

Nome do servidor
Assinatura