

## DOCUMENTO DE QUALIFICAÇÃO DE DEMANDA

Tipo de processo no SIPAC: ADESAO À ATA DE PREGÃO

Assunto detalhado no SIPAC: ADESAO AO PREGÃO Nº 90005/2024 – 160299 - COMANDO MILITAR DO LESTE - RJ

Órgão/Entidade: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Sector Requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Diretoria Administrativa/PRAD

Responsável pela demanda: Hugo Marinni Silva Alencar

Matrícula/SIAPE:  
1248069

E-mail: daf@ufpi.edu.br

Telefone: (86) 3215-5531

### INFORMAÇÕES DO ITEM

( X ) Material:

( ) Consumo ( X ) Permanente

( ) Serviços:

( ) Não continuado ( ) Continuado ( ) Prazo Indeterminado\*

### 1 – OBJETO DA CONTRATAÇÃO

PREGÃO: 90005/2024			UASG: 160299		
FORNECEDOR: SULAR SOLUÇÕES IMOBILIÁRIAS LTDA			CNPJ: 89.278.519/0001-40		
Item	Descrição	Unidade de fornecimento	Qtd.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	MESA EM L	UND	50	R\$ 1.720,00	R\$ 86.000,00
4	MESA RETA	UND	50	R\$ 965,00	R\$ 48.250,00
Valor total a contratar					R\$ 134.250,00

### 2 – JUSTIFICATIVA DO SOLICITANTE

Aquisição de mobiliário para atender as necessidades iniciais dos diversos setores da Universidade Federal do Piauí para manutenção das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Com a aquisição se espera alcançar os seguintes resultados:

- Aprimorar a estrutura física capaz de atender inicialmente às necessidades dos diversos setores da UFPI;

- Proporcionar condições mínimas para a realização de atividades acadêmicas e administrativas da UFPI;
- Proporcionar qualidade de vida no trabalho e o bem-estar da comunidade acadêmica, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPI.

### 3 - JUSTIFICATIVA DO GESTOR

Aquisição de mobiliário para atender as necessidades iniciais dos diversos setores da Universidade Federal do Piauí para manutenção das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Com a aquisição se espera alcançar os seguintes resultados:

- Consolidar a estrutura física capaz de atender inicialmente às necessidades dos diversos setores da UFPI;
- Proporcionar condições mínimas para a realização de atividades acadêmicas e administrativas da UFPI;
- Proporcionar qualidade de vida no trabalho e o bem-estar da comunidade acadêmica, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPI.

### 4 - ASPECTOS DE ORDEM TÉCNICA

ITEM	SIM	NÃO
1. O serviço ou bem registrado na Ata decorre de licitação realizada pelo Sistema de Registro de Preços?	X	
2. O edital realizado para o registro de preços admite adesão à Ata?	X	
3. A Ata de Registro de Preços é gerenciada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal?	X	
4. A Ata de Registro de Preços está vigente?	X	
5. Consta no edital realizado para o registro de preços o quantitativo reservado para as aquisições pelo órgão gerenciador, órgãos participantes e, também, pelos órgãos não participantes?	X	

### INFORMAÇÕES GERENCIAIS

Grau de prioridade da aquisição: ( ) Baixa (X) Média  
( ) Alta

Data estimada para a necessidade do item:  
25/12/2025

<u>GESTOR:</u>	<u>RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO</u>
Autorizo o atendimento do pleito com recursos orçamentários destinados a esta Unidade, conforme dados orçamentários apresentados neste documento.	<u>Em: 06/11/2025</u>
HUGO MARINNI SILVA ALENCAR	STÊNIO DA SILVA FILATOFF