



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### I - DADOS CADASTRAIS

#### 1 DADOS CADASTRAIS DA UFPI E DO SEU REPRESENTANTE LEGAL

Instituição: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ			CNPJ: 06.517.387/0001-34
Endereço: Campus Universitário "Ministro Petrônio Portella" - Bairro Ininga			
Cidade: Teresina	UF: PI	CEP: 64049-550	Esfera Administrativa: Federal
UO: 26279	UG: 154048	Gestão: 15265	E-mail: reitoria@ufpi.edu.br
Telefone: (86) 3215-5511			E-mail: secreitoria@ufpi.edu.br
Nome do Responsável: Nadir do Nascimento Nogueira			CPF: 182.***.***-72
Nº RG/Órgão Expedidor: 2**.13-SSP/PI		Cargo: Professora do Magistério Superior	Função: Reitora
SIAPÉ: 423490	Ato de Nomeação: Decreto de 05/11/2024 - DOU nº 215, de 06/11/2024, Pág. 1, Seção 2		

#### 2 DADOS CADASTRAIS DO(S) COORDENADOR(ES) E FISCAL(IS) DO PROJETO NA UFPI

Nome do Coordenador Geral: Willian Mikio Kurita Matsumura		
Cargo/função: Coordenador de Seleção e Programas Especiais - CSPE/PREG	SIAPÉ: 2263268	CPF: 343.740.058-46
E-mail Institucional: willian.matsumura@ufpi.edu.br	Telefone(s): (42) 9.9931-0728	
E-mail opcional:	Campus: Ministro Petrônio Portella	
Departamento/Unidade de Lotação: Departamento de Biologia/Centro de Ciências da Natureza		

Nome do Coordenador Adjunto: Caryne Maria da Silva Gomes		
Cargo/função: Bibliotecária	SIAPÉ: 1665051	CPF: 907.885.163-53
E-mail Institucional: carynegomes@ufpi.edu.br	Telefone(s): (86) 9.9531-2817	
E-mail opcional:	Campus: Ministro Petrônio Portella	
Departamento/Unidade de Lotação: Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza		

Nome do Fiscal do Projeto: Caryne Maria da Silva Gomes		
Cargo/função: Bibliotecária	SIAPÉ: 1665051	CPF: 907.885.163-53
E-mail Institucional: carynegomes@ufpi.edu.br	Telefone(s): (86) 9.9531-2817	
E-mail opcional:	Campus: Ministro Petrônio Portella	
Departamento/Unidade de Lotação: Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza		

Nome do Fiscal Suplente do Projeto:		
Cargo/função:	SIAPÉ:	CPF:
E-mail Institucional:	Telefone(s):	
Departamento/Unidade de Lotação:		



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### 3 DADOS CADASTRAIS DA FADEX E DO SEU REPRESENTANTE LEGAL

<b>Instituição:</b> Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação do Piauí			<b>CNPJ:</b> 07.501.328/0001-30
<b>Endereço:</b> Espaço Universitário do <i>Campus</i> Universitário “Ministro Petrônio Portella” - Bairro Ininga			
<b>Cidade:</b> Teresina	<b>UF:</b> PI	<b>CEP:</b> 64049-550	<b>Esfera Administrativa:</b> PJ sem fins lucrativos
<b>Fone:</b> (86) 3215-5931	<b>E-mail:</b> secretaria@fadex.org.br   superintendente@fadex.org.br   projetos@fadex.org.br		
<b>Nome do Responsável:</b> Antonio Vinicius Oliveira Ferreira		<b>CPF:</b> 016.490.563-46	
<b>Nº RG/Órgão Expedidor:</b> 2.254.224-SSP/PI		<b>Cargo:</b> Professor do Magistério Superior	<b>Função:</b> Superintendente

### II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

#### 1. Tipo de objeto (Natureza Acadêmica)

- ( ) Ensino  
( ) Pesquisa  
( X ) Extensão  
( ) Desenvolvimento Institucional  
( ) Desenvolvimento Científico e Tecnológico  
( ) Fomento à Inovação

#### 2. Título do Projeto:

Projeto “FORTALECIMENTO DAS MULHERES NEGRAS NO PIAUÍ”.

#### 3. Período de Execução do Projeto:

**Início:** 01/2026

**Término:** 11/2026

#### 4. Objetivo Geral

Realizar diversas ações para o fortalecimento de lideranças dos movimentos estudantis e de mulheres negras do estado do Piauí.

#### 5. Objetivos Específicos

Organizar os movimentos estudantis e movimentos negros do Piauí;  
Elaborar e confeccionar materiais de divulgação;  
Realizar palestras, mesas redondas, oficinas e outras ações para o fortalecimento dos movimentos negros no Piauí

#### 6. Justificativas do Projeto

*As ações voltadas aos movimentos sociais estudantis e de mulheres negras do Piauí transcende o mero ato de expressão social; as ações, se bem organizadas e representas, se estabelecem como um imperativo estratégico para o fortalecimento da luta antirracista e feminista em escala nacional. O Piauí, com uma significativa população negra em crescimento, especialmente em comunidades quilombolas e territórios de matriz africana, carrega realidades e pautas que, frequentemente, permanecem invisíveis no debate*



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

*político central. Levar a voz das mulheres piauienses ao palco da discussão é descentralizar a luta, assegurando que as especificidades regionais—como o acesso à titulação de terras quilombolas, o enfrentamento à violência policial em periferias e a carência de políticas públicas de saúde e educação no interior—sejam integradas ao manifesto nacional.*

*Essa articulação do Ministério das Mulheres com a UFPI é um ato de potência, empoderamento e solidariedade, onde a representatividade do Piauí soma-se ao coletivo, amplificando o coro de exigência por Reparação e Bem Viver. Ao ocupar o centro do poder, os movimentos sociais piauienses não apenas denunciam as desigualdades históricas e estruturais, mas também posicionam suas lideranças como agentes ativos na construção de um projeto de nação mais justo e democrático.*

*A realização desta ação de extensão, portanto, é a forma mais contundente de garantir a inserção das demandas do Piauí na agenda política nacional, promovendo a troca de experiências e o fortalecimento de redes que seguirão atuantes no estado.*

*A Descentralização de créditos é uma ponte legal e orçamentária que transforma a intenção política em ação concreta. Ao ser celebrado entre um órgão federal (Unidade Descentralizadora) e um parceiro da administração pública com capacidade de execução (Unidade Descentralizada), será possível o repasse direto de créditos orçamentários. Na prática, isso significa garantir, com celeridade e transparência. Portanto, a ação de extensão é a demonstração prática de que o Estado Federal está empenhado em descentralizar o orçamento para a base, apoiando o protagonismo das mulheres negras do Piauí. Sem essa alavanca financeira formal, a força da representação piauiense ficaria significativamente limitada, comprometendo a grandiosidade e o impacto político esperado dos movimentos negros do Piauí.*

### 7. Metodologia

Ações e Metas 1 - Reuniões de alinhamento para definição das lideranças dos movimentos estudantis e de mulheres negras que integrarão a equipe de trabalho. Reuniões da Coordenação Geral com as equipes de trabalho para definição e divulgação das atividades.

Ações e Metas 2 - Realização de eventos, palestras, mesas redondas, oficinas temáticas.

Ações e Metas 3 - Elaboração do relatório das atividades e prestação de contas.

### 8. Resultados Esperados

Realizar atividades de mobilização dos movimentos negros no Piauí; Produção de materiais audiovisuais e de divulgação. Fortalecer os movimentos sociais de base do estado do Piauí.

### 9. Execução e Prestação de Contas

Exercem a execução do Projeto “**FORTALECIMENTO DAS MULHERES NEGRAS NO PIAUÍ**”, a UFPI e a FADEX, sendo desta última às atribuições e obrigações da gestão administrativa e financeira dos recursos financeiros previstos e estritamente necessários à execução do referido projeto, e da apresentação da prestação de contas final após encerramento da vigência do Contrato que integra este Plano, com prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data deste encerramento.

### 10. Direitos Autorais e patentes

não se aplica



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

■

### 11. Divulgação e Publicação de resultados do projeto

As atividades realizadas poderão ser divulgadas na página eletrônica da UFPI.

“A UFPI fortalece as lideranças estudantis e os movimentos negros do Piauí”

### 12. Programação

**AÇÕES E METAS 1 - Janeiro a Março de 2026**

**AÇÕES E METAS 2 - Março a Novembro de 2026**

**AÇÕES E METAS 3 - Agosto a Novembro de 2026**



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### III - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Meta	Etapa Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração		Custos
			Unidade	Quant.	Início	Término	Valor (R\$)
1		ALINHAMENTO E PLANEJAMENTO			Inserir mês/ano	Inserir mês/ano	Inserir o total desta meta
	1.1	Materiais de consumo	Unid.	1	01/2026	03/2026	R\$ 5.800,00
2		ATIVIDADES			Inserir mês/ano	Inserir mês/ano	Inserir o total desta meta
	2.1	Passagens aéreas e/ou terrestres	Unid.	5	01/2026	11/2026	R\$ 10.000,00
	2.2	Serviços de terceiros - Pessoa jurídica	Unid.	1	01/2026	11/2026	R\$ 59.500,00
		Diárias	Unid.	100	01/2026	11/2026	R\$ 33.500,00
3		TAXAS ADMINISTRATIVAS					
	3.1	Fundação de apoio - FADEX (taxa de 10%)	Unid.	1	01/2026	11/2026	R\$ 12.800,00
	3.2	Ressarcimento UFPI	Unid.	1	01/2026	11/2026	R\$ 6.400,00
Valor Total do Projeto							R\$ 128.000,00

### IV - RELAÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

Informar a relação de bens móveis e imóveis da UFPI a serem disponibilizados ao projeto detalhando as características da infraestrutura laboratorial e administrativa necessárias para realização do projeto (se for o caso).

Meta/Etapa	Infraestrutura Utilizada	Campus	Servidor Responsável	Matrícula UFPI
Valor total previsto para o Ressarcimento da UFPI (R\$)			6.400,00	



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### V - EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO

#### 1. Participantes Vinculados à UFPI – SERVIDORES / ALUNOS

Nome Completo	SIAPE / CPF	Vínculo UFPI <sup>(1)</sup>	Titulação <sup>(2)</sup>	Lotação / Curso	Função no projeto	Carga Horária <sup>(3)</sup>	Valor Total da Bolsa (R\$) <sup>(4)</sup>
Willian Mikio Kurita Matsumura	2263268	Docente	Doutor	Depto. de Biologia	Coordenador	4h	0,00
CARYNE MARIA DA SILVA GOMES	1665051	Técnica	Mestre	Biblioteca CCN	Coordenadora Adjunta e Fiscal	4h	0,00

(1) Vínculo UFPI = informar qual o vínculo do servidor com a UFPI; Técnico, Docente ou Discente.

(2) Titulação = informar qual a titulação do servidor/discente; Graduado ou Especialista ou Mestre ou Doutor.

(3) Carga Horária = estimativa da carga horária total a ser destinada, pelo servidor/discente, para a execução do projeto.

(4) Valor da Bolsa = valor, máximo, da bolsa a ser concedida pela participação no projeto. Se não houver pagamento de bolsa, informar 0,00.

**Obs.: Para cada integrante do projeto, deve-se anexar ao plano uma declaração de atendimento ao limite remuneratório do servidor público federal, devidamente assinada pelos servidores beneficiários de bolsas ou retribuição pecuniária.**



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### 2. Pessoas Físicas Externas a UFPI (De outra Instituição ou segmento da comunidade)

Nome Completo	SIAPE / CPF	Instituição de Origem	Titulação <sup>(1)</sup>	Função no projeto	Carga Horária <sup>(2)</sup>	Valor Total da Remuneração (R\$) <sup>(3)</sup>
HALDACI REGINA DA SILVA	428.989.943-91	IMNP - AYABÁS	Especialista	Comissão Organizadora	4h	0,00
JOSUÉ CARLOS DOS SANTOS	015.269.773-03	LGBTQ+	Especialista	Comissão Organizadora	4h	0,00
ELIANA DA SILVA	785 770 125 49	IMNP - AYABÁS	Especialista	Comissão Organizadora	4h	0,00

(1) Titulação = informar qual a titulação do colaborador; Graduado ou Especialista ou Mestre ou Doutor.

(2) Carga Horária = estimativa da carga horária total a ser destinada, pelo colaborador, para a execução do projeto.

(3) Valor = valor, previsto, a ser pago ao colaborador pela participação no projeto; já incluídos encargos. Se não houver pagamento, informar 0,00.

**Obs.: Para cada integrante do projeto, deve-se anexar ao plano uma declaração de atendimento ao limite remuneratório do servidor público federal, devidamente assinada pelos servidores beneficiários de bolsas ou retribuição pecuniária.**



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### VI – PLANO DE APLICAÇÃO

#### 1. Estimativa das Receitas

Origem	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Ministério das Mulheres (MMulheres)	1	1	R\$ 128.000,00	128.000,00
<b>VALOR GLOBAL DA(S) RECEITA(S) (R\$)</b>				<b>128.000,00</b>

#### 2. Fixação das Despesas (Quadro Resumido)

Código da Natureza da Despesa (Rubrica)	Valor Total (R\$)
33.90.30 – Material de Consumo	5.800,00
33.90.36 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Física	0,00
33.90.47 – Obrigações Tributárias e Contributivas	0,00
33.90.39 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica	59.500,00
33.90.14 – Diárias	33.500,00
33.90.33 – Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00
33.90.20 – Auxílio Financeiro a Pesquisador	0,00
33.90.18 – Auxílio Financeiro a Estudantes	0,00
<b>SUBTOTAL (1) – DESPESAS DO PROJETO</b>	<b>108.800,00</b>
Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) - Fundação de Apoio	12.800,00
Ressarcimento da UFPI	6.400,00
<b>SUBTOTAL (2) – CUSTOS INDIRETOS/RESSARCIMENTOS</b>	<b>19.200,00</b>
<b>VALOR GLOBAL DAS DESPESAS (1+2)</b>	<b>128.000,00</b>

De acordo,

---

FADEX  
Luciana Vieira Batista  
Gerente de Projetos





## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### VII – DECLARAÇÕES

**DECLARO**, na função de Coordenador do Projeto, para fins de comprovação junto a autoridade competente da Universidade Federal do Piauí, que:

- possuo capacidade técnica e competência institucional para executar o objeto proposto neste Plano de Trabalho, em conformidade com as previsões da Lei nº 8.958 de 20 de dezembro de 1994, combinada com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- os valores dos itens apresentados neste Plano de Trabalho estão aderentes à realidade de execução do objeto proposto e que serão observados os procedimentos necessários para apuração da compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 8.241/2014;
- não possuo cônjuge, companheiro ou parentes em linha reta, colaterais ou por afinidade, até o 3º grau, não pertencentes ao quadro da UFPI, como integrante da equipe técnica;

Teresina (PI), 05 de dezembro de 2025.

---

Nome/Assinatura  
Coordenador(a) do Projeto



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### Anexo I – Planilha Orçamentária

Título do Projeto				
FORTELECIMENTO DAS MULHERES NEGRAS NO PIAUÍ				
Coordenador(a):				
Willian Mikio Kurita Matsumura				
RECEITAS				
	Item	Quantidade	Valor unitário	Valor (R\$)
	Receita	1	128.000,00	128.000,00
	Total			128.000,00
DESPESAS				
	Diárias (33.90.14)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Diárias para palestrantes e convidados	100	335,00	33.500,00
	Subtotal			33.500,00
	Passagens e despesas com locomoção (33.90.33)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Passagens aéreas e/ou terrestres	5	2.000,00	10.000,00
	Subtotal			10.000,00
	Material de consumo (33.90.30)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Material de consumo	1	5.800,00	5.800,00
	Subtotal			5.800,00
	Outros serviços de terceiros - Pessoa jurídica (33.90.39)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Serviços de Terceiros - PJ	1	59500,00	59.500,00
	Despesas Operacionais e Administrativas - FADEX	1	12800,00	12.800,00
	Ressarcimento UFPI	1	6400,00	6.400,00
	Subtotal			77.200,00
DESPESAS TOTAIS DO PROJETO				128.000,00



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### Anexo II – Memória de Cálculo DOA

Memória de Cálculo - Despesas Operacionais e Administrativas de Projetos						
Despesas com Pessoal						
Etapas do Projeto	Tarefa	Gerência	Horas necessárias para execução da tarefa uma vez	Quantas vezes a tarefa é executada durante o projeto	Valor da hora técnica trabalhada em R\$	Custo total da tarefa em R\$
Proposta	ABERTURA DO PROCESSO - PRÉ PROJETO	Gerência de projetos	1,00	1	42,29	42,29
	REVISÃO DO ORÇAMENTO E PLANO DE TRABALHO	Gerência de projetos	1,00	1	42,29	42,29
	ANÁLISE DE VIABILIDADE DO PROJETO	Gerência de projetos	1,00	1	42,29	42,29
	TRAMITACAO E ACOMPANHAMENTO E ASSINATURA	Gerência de projetos	1,00	1	84,58	84,58
	ABERTURA DO PROJETO DEFINITIVO	Gerência administrativa, Gerência de projetos e Gerência de finanças	1,00	1	80,92	80,92
Gestão Administrativo - Financeira do Projeto	PROTOCOLO DAS SOLICITAÇÕES DE DESPESAS DO PROJETO	Recepção	1,00	15	27,02	405,30
	PEDIDO DE LIBERAÇÃO DE PARCELAS	Gerência de projetos	2,00	1	35,24	70,48
	GESTÃO/COORDENAÇÃO DO ACOMPANHAMENTO DO CONVENIO	Gerência de projetos	2,00	1	35,24	70,48
	REVISÃO/REFORMULACAO DE PLANO DE APLICACAO E RUBRICAS	Gerência de projetos	2,00	1	42,29	84,58
	CONTRATAÇÃO (COMPRA) DIRETA - PESSOA FÍSICA	Gerência de projetos e Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	CONTRATAÇÃO (COMPRA) DIRETA - PESSOA JURÍDICA	Gerência de projetos e Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES - PESSOA JURÍDICA	Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES - PESSOA FÍSICA/BOLSISTA	Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA / BOLSISTA	Gerência de Projetos	0,00	0	35,24	-
	TRAMITAÇÃO - PAGAMENTO DE SERVIÇO - PESSOA JURÍDICA	Gerência administrativa	2,00	1	35,24	70,48
	TRAMITAÇÃO - PAGAMENTO DE SERVIÇO - PESSOA FÍSICA / BOLSISTA	Gerência de Projetos	2,00	1	35,24	70,48
	COMPRA DE PASSAGENS	Gerência administrativa	0,00	0	42,29	-
	TRAMITAÇÃO PROCESSUAL - DIÁRIAS	Gerência de projetos	0,00	0	42,29	-
	CONTROLE INTERNO	Gerência de projetos	2,00	1	42,29	84,58
	APROVAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DA LIQUIDAÇÃO DAS DESPESAS	Gerência de finanças	2,00	1	79,89	159,78
	LIQUIDAÇÃO DE DESPESAS - FINANCEIRO	Gerência de finanças	2,00	1	35,24	70,48
	GESTÃO/COORDENAÇÃO DAS CONTAS E APLICACOES	Gerência administrativa	2,00	1	42,29	84,58
	CONCILIAÇÃO BANCÁRIA, IMPOSTOS, TRIBUTOS E OUTROS	Gerência de finanças	3,00	1	35,24	105,72



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

Outros Custos de Gestão	ARQUIVAMENTO	Gerência administrativa, Gerência de finanças e Gerência de Projetos	1,50	5	35,24	264,30
	ASSESSORIA JURÍDICA	Assessoria técnica	9,00	5	42,29	1.903,05
	SUORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Assessoria técnica	9,00	5	35,24	1.585,80
Prestação de Contas	PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL	Gerência de projetos	9,00	6	42,29	2.283,66
	PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL	Gerência de projetos	5,00	2	42,29	422,90
SUBTOTAL						8.029,02
TOTAL DE HORAS DE TRABALHO NO PROJETO						202,50
Despesas Financeiras de Gestão						
Etapas do Projeto	Despesas	Ocorre no projeto?	Quantidade	Valor unitário	Custo total da despesa no projeto	
Outros Custos de Gestão	LICITAÇÕES-e - CUSTO POR LICITAÇÃO			225,51	0,00	
	LICITAÇÕES-e - CUSTO POR LOTE			11,77	0,00	
	DESPESAS DE PUBLICAÇÃO				0,00	
	CUSTOS FIXOS DE GESTÃO	Sim	202,50	9,95	2.014,05	
SUBTOTAL						2.014,05
TOTAL GERAL						10.043,07
Despesas Extraordinárias com Gestão de Risco						
Situação de risco	Descrição de precificação	Ocorre no projeto?	Despesas adicionais decorrentes (em R\$)			
ORIGEM PÚBLICA DO RECURSO FINANCIADOR	Multiplicador de ordem 2 sobre as despesas de controle interno, aprovação/homologação da liquidação de despesas e assessoria jurídica, devido a que a primeira corresponde a todas tarefas de que convergem na avaliação de, dentre outras, a integridade dos processos de um determinado projeto; a segunda, por sua vez, envolve sempre a análise da conformidade das despesas a serem liquidadas, e a terceira inclui análise de elementos contratuais dos projetos para garantir a observância à legislação de regência.	SIM	2.147,41			
ENTREGA DO OBJETO DO PROJETO PREVIAMENTE À REMUNERAÇÃO DA FADEX	Multiplicador de ordem 0,2 sobre as despesas com tarefas do projeto, não restritas às despesas com controle de processos	NÃO	-			
SUBTOTAL						2.147,41
TOTAL GERAL COM DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS						12.190,48



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

**Valor da hora técnica trabalhada** = maior salário bruto recebido pelo profissional de cada setor envolvido nos projetos, para uma carga horária de 40h semanais, conforme custos de cargos e salários 2019, utilizada pela Fundação. Foi considerado o custo total do funcionário, contemplando a remuneração bruta + os encargos sociais + outros valores proporcionais ao tempo de execução do projeto.

Custo de Faturamento			
Impostos, tributos etc. incidentes	Alíquota (%)	Receita de incidência, em R\$*	Valor dos impostos, tributos, etc. em R\$
Imposto sobre serviços - ISS	5,00	12.190,48	609,52
Outros		-	-
SUBTOTAL			609,52
*Receita de incidência será o TOTAL GERAL caso não haja situações de risco, e será o TOTAL GERAL COM DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS quando forem constatadas as situações de risco			
TOTAL FINAL			12.800,00