



## Justificativa de Preços e Declaração LGPD

12 mensagens

Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

23 de outubro de 2025 às 11:28

Para: Andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br

Cc: ana.alves@minhabiblioteca.com.br

**À MINHA BIBLIOTECA LTDA, CNPJ nº 13.183.749/0001-63**

Considerando a instrução processual referente ao **Processo de Inexigibilidade** que trata da contratação do **serviço de assinatura de 3.000 (três mil) licenças de acessos simultâneos à plataforma digital Minha Biblioteca no acervo das categorias MB Jurídica, MB Letras e Artes, MB Sociais Aplicadas, MB Exatas, MB Pedagógica e MB Saúde**, para fins de complementação da instrução processual, solicitamos:

1 - **A declaração sobre a utilização de dados pessoais e sensíveis em processo de contratação - LGPD** (modelo anexo, enviar em papel timbrado, datado e assinado).

2 - **Justificativa de Preços** - recebemos as notas fiscais (em anexo), no entanto precisamos das informações complementares da Nota (número de licenças, por exemplo), para fins de comparação com a proposta apresentada à UFPI para a verificação dos preços se estão compatíveis com os de mercado.

Aguardamos o breve retorno.

At.te

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD

### 3 anexos

**2Notas Fiscais\_atualizadas.pdf**  
305K

**4Proposta-MB-2025---Universidade-Federal-do-Piaui-pdf-D4Sign.pdf**  
1449K

**Modelo\_DECLARAÇÃO SOBRE A UTILIZAÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SENSÍVEIS EM PROCESSOS LICITATÓRIOS.docx**  
7K

Andreza Rodrigues &lt;andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br&gt;

23 de outubro de 2025 às 12:07

Para: Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

Cc: Ana Alves &lt;ana.alves@minhabiblioteca.com.br&gt;

Bom dia Francisco,

Providenciaremos a declaração e enviaremos posteriormente.

Em relação a justificativa, apresentamos a Declaração de Razoabilidade com os dados solicitados.

Caso tenham dúvidas podem me contatar por email, telefone e WhatsApp, meu contato é 11 93236-5687.

Obrigada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687

23 de outubro de às 11:30, Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br> escreveu:

Geralmente, você não recebe emails de [divisaodecompras@ufpi.edu.br](mailto:divisaodecompras@ufpi.edu.br). Saiba por que isso é importante

[Texto das mensagens anteriores oculto]

### 4 anexos

**FACULDADE DE DIREITO DE SAO BERNARDO DO CAMPO - FDSBC (2).pdf**  
103K

-  **ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RJ (1).pdf**  
103K
-  **ESCOLA DA MAGISTRATURA DO RGN - ESMARN (1).pdf**  
103K
-  **Declarao-de-razoabilidade-de-preos--UFP-pdf-D4Sign.pdf**  
602K

---

**Andreza Rodrigues** <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Para: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>  
Cc: Ana Alves <ana.alves@minhabiblioteca.com.br>

27 de outubro de 2025 às 11:51

Bom dia,

Segue declaração solicitada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687



---

23 de outubro de às 12:07, Andreza Rodrigues <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br> escreveu:  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

- 
-  **Declaração UFPI.pdf**  
3487K

---

**Divisão de Compras UFPI** <divisaodecompras@ufpi.edu.br>  
Para: Andreza Rodrigues <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>

29 de outubro de 2025 às 08:49

Prezada, bom dia!

Acuso o recebimento. Grato!

At.te

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

---

**Andreza Rodrigues** <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Para: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>

10 de novembro de 2025 às 12:30

Bom dia,

Com a aproximação de 2026, precisamos orienta-los que a partir de janeiro passaremos por mudanças em nossa tabela comercial.

É importante finalizarmos o processo de contratação em 2025.

Peço para que nos informe como podemos auxiliar.

Aguardo.

Obrigada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687



---

29 de outubro de às 08:50, Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br> escreveu:  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

**Por favor, acusar recebimento.****Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

---

**Divisão de Compras UFPI** <divisaodecompras@ufpi.edu.br>  
Para: Andreza Rodrigues <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>

11 de novembro de 2025 às 08:42

Prezada, bom dia

Enviamos o processo para análise jurídica. Nosso objetivo também é concluir neste ano. Qualquer novidade, entraremos em contato.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Andreza Rodrigues** <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Para: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>

24 de novembro de 2025 às 15:48

Boa tarde,

Aguardamos posição sobre o andamento da solicitação, podemos apoiar?

Aguardo.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687Logo MB11 de novembro de às 08:42, Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br> escreveu:  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Divisão de Compras UFPI** <divisaodecompras@ufpi.edu.br>  
Para: Andreza Rodrigues <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>

1 de dezembro de 2025 às 16:43

Prezada, boa tarde

O processo encontra-se em análise jurídica, só após o retorno que prosseguiremos com os demais trâmites. Assim que retornar, entraremos em contato com vocês novamente.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Andreza Rodrigues** <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Para: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>, "jociede@ufpi.edu.br" <jociede@ufpi.edu.br>

20 de janeiro de 2026 às 15:46

Olá, tudo bem?

Feliz Ano Novo!

Estou retornando de férias hoje e gostaria de retomar a tratativa da Minha Biblioteca, segue nossa Declaração de Exclusividade atualizada e nossa proposta válida.

Aguardo posição sobre o andamento da contratação.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**2 anexos** **Declaração de Exclusividade\_V\_14\_04\_2026.pdf**  
504K **Universidade Federal do Piauí - FADEX.pdf**  
6035K

**Jociede da Silva Reis** <jociede@ufpi.edu.br>  
Para: Andreza Rodrigues <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Cc: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>

20 de janeiro de 2026 às 15:53

Recebido.

Att.,  
[Texto das mensagens anteriores oculto]

--  
JOCIEDE DA SILVA REIS  
BIBLIOTECÁRIA UFPI/BCCB  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES  
CRB 3/1001  
CONTATOS: (86) 3215 5665  
(86) 99826-8224

**Andreza Rodrigues** <andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br>  
Para: Jociede da Silva Reis <jociede@ufpi.edu.br>  
Cc: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>

20 de fevereiro de 2026 às 11:45

Prezados, bom dia.

Estamos retomando as agendas institucionais, após o período de Carnaval e dando sequência às demandas em andamento.

Em relação ao processo, gostaríamos de solicitar a gentileza de um posicionamento quanto ao status atual e próximos passos previstos.

Nosso objetivo é manter o cronograma alinhado e garantir que, havendo sinalização positiva, possamos avançar com a formalização dentro do melhor prazo possível.

Ficamos no aguardo das orientações.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)  
+55 11 93236-5687



20 de janeiro de às 15:54, Jociede da Silva Reis <jociede@ufpi.edu.br> escreveu:  
Recebido.

Atenção,

Em ter., 20 de jan. de 2026 às 15:49, Andreza Rodrigues &lt;andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br&gt; escreveu:

Olá, tudo bem?

Feliz Ano Novo!

Estou retornando de férias hoje e gostaria de retomar a tratativa da Minha Biblioteca, segue nossa Declaração de Exclusividade atualizada e nossa proposta válida.

Aguardo posição sobre o andamento da contratação.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)  
+55 11 93236-5687



1 de dezembro de 2025 às 16:43, Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br> escreveu:  
Prezada, boa tarde

O processo encontra-se em análise jurídica, só após o retorno que prosseguiremos com os demais trâmites. Assim que retornar, entraremos em contato com vocês novamente.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD

Em seg., 24 de nov. de 2025 às 15:48, Andreza Rodrigues <[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)> escreveu:  
Boa tarde,

Aguardamos posição sobre o andamento da solicitação, podemos apoia-los?

Aguardo.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)  
+55 11 93236-5687



11 de novembro de às 08:42, Divisão de Compras UFPI <[divisaodecompras@ufpi.edu.br](mailto:divisaodecompras@ufpi.edu.br)> escreveu:

Prezada, bom dia

Enviamos o processo para análise jurídica. Nosso objetivo também é concluir neste ano. Qualquer novidade, entraremos em contato.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD

Em seg., 10 de nov. de 2025 às 12:30, Andreza Rodrigues <[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)> escreveu:

Bom dia,

Com a aproximação de 2026, precisamos orienta-los que a partir de janeiro passaremos por mudanças em nossa tabela comercial.

É importante finalizarmos o processo de contratação em 2025.

Peço para que nos informe como podemos auxiliar.

Aguardo.

Obrigada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)  
+55 11 93236-5687



29 de outubro de às 08:50, Divisão de Compras UFPI <[divisaodecompras@ufpi.edu.br](mailto:divisaodecompras@ufpi.edu.br)> escreveu:

Prezada, bom dia!

Acuso o recebimento. Grato!

At.te

Francisco Alexandre Silva dos Santos  
Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI  
Divisão de Compras - CCL/PRAD

Em seg., 27 de out. de 2025 às 11:52, Andreza Rodrigues <[andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br](mailto:andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br)> escreveu:

Bom dia,

Segue declaração solicitada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas



andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687

23 de outubro de às 12:07, Andreza Rodrigues  
<andreza.rodrigues@minhabiblioteca.com.br> escreveu:

Bom dia Francisco,

Providenciaremos a declaração e enviaremos posteriormente.

Em relação a justificativa, apresentamos a Declaração de Razoabilidade com os dados solicitados.

Caso tenham dúvidas podem me contatar por email, telefone e WhatsApp, meu contato é 11 93236-5687.

Obrigada.

Atenciosamente,

**Andreza Rodrigues**  
Executiva de Contas  
andreza.rodrigues@  
minhabiblioteca.com.br  
+55 11 93236-5687

 Logo MB

23 de outubro de às 11:30, Divisão  
de Compras UFPI  
<divisaodecompras@ufpi.edu.br>  
escreveu:

Geralmente, você não recebe  
emails de  
[divisaodecompras@ufpi.edu.br](mailto:divisaodecompras@ufpi.edu.br).  
[Saiba por que isso é importante](#)

**À MINHA BIBLIOTECA  
LTDA, CNPJ nº  
13.183.749/0001-63**

Considerando a instrução processual referente ao **Processo de Inexigibilidade** que trata da contratação do **serviço de assinatura de 3.000 (três mil) licenças de acessos simultâneos à plataforma digital Minha Biblioteca no acervo das categorias MB Jurídica, MB Letras e Artes, MB Sociais Aplicadas, MB Exatas, MB Pedagógica e MB Saúde**, para fins de complementação da instrução processual, solicitamos:

**1 - A declaração sobre a utilização de dados pessoais e sensíveis em processo de contratação - LGPD** (modelo anexo, enviar em papel timbrado, datado e assinado).

**2 - Justificativa de Preços -**  
recebemos as notas fiscais (em anexo), no entanto precisamos das informações complementares da Nota (número de licenças, por exemplo), para fins de comparação com a proposta apresentada à UFPI para a verificação dos preços se estão compatíveis com os de mercado.

Aguardamos o breve retorno.

At.te

Francisco Alexandre Silva dos Santos

*Coordenadoria de Compras e Licitações -  
CCL/UFPI*

*Divisão de Compras - CCL/PRAD*

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
JOCIEDE DA SILVA REIS  
BIBLIOTECÁRIA UFPI/BCCB  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES  
CRB 3/1001  
CONTATOS: (86) 3215 5665  
(86) 99826-8224



inline-image-1768934800605.png  
12K

Estamos em contato com o setor requisitante (Biblioteca da UFPI) para os demais encaminhamentos. No momento, o processo encontra-se em trâmites finais de análise pelo Requisitante. Estamos aguardando o retorno do processo para a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Recebido.

Atenção,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Geralmente, você não recebe

emails de

[divisaodecompras@ufpi.edu.br](mailto:divisaodecompras@ufpi.edu.br).

Saiba por que isso é

importante

**À MINHA BIBLIOTECA**

**LTDA, CNPJ nº**

**13.183.749/0001-63**

Considerando a instrução

processual referente

ao **Processo de**

**Inexigibilidade** que trata da

contratação do **serviço de**

**assinatura de 3.000 (três mil)**

**licenças de acessos**

**simultâneos à plataforma**

**digital Minha Biblioteca no**

**acervo das categorias MB**

**Jurídica, MB Letras e Artes,**

**MB Sociais Aplicadas, MB**

**Exatas, MB Pedagógica e MB**

**Saúde, para fins de**

complementação da instrução

processual, solicitamos:

**1 - A declaração sobre a**

**utilização de dados pessoais**

**e sensíveis em processo de**

**contratação - LGPD (modelo**

anexo, enviar em papel

timbrado, datado e assinado).

**2 - Justificativa de Preços -**  
recebemos as notas fiscais (em anexo), no entanto precisamos das informações complementares da Nota (número de licenças, por exemplo), para fins de comparação com a proposta apresentada à UFPI para a verificação dos preços se estão compatíveis com os de mercado.

Aguardamos o breve retorno.

At.te

Francisco Alexandre Silva dos Santos

*Coordenadoria de Compras e Licitações -*

*CCL/UFPI*

*Divisão de Compras - CCL/PRAD*

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
**Por favor, acusar recebimento.**

**Coordenadoria de Compras e Licitações - CCL/UFPI**  
**Fone/fax: (86) 3215-5924**

--  
JOCIEDE DA SILVA REIS  
BIBLIOTECÁRIA UFPI/BCCB  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES  
CRB 3/1001  
CONTATOS: (86) 3215 5665  
(86) 99826-8224



Pró-Reitoria de Administração/PRAD  
Coordenadoria de Compras e Licitações/CCL  
Divisão de Compras/CCL  
Fone: (86) 3215-5924



Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

**Fwd: Encaminhamento de TR MINHA BIBLIOTECA ajustado conforme Parecer Jurídico nº 03978/2025/NLC/ELIC/PGF/AGU**

1 mensagem

Jociede da Silva Reis <jociede@ufpi.edu.br>  
Para: Divisão de Compras UFPI <divisaodecompras@ufpi.edu.br>

26 de fevereiro de 2026 às 14:43

JOCIEDE DA SILVA REIS  
BIBLIOTECÁRIA UFPI/BCCB  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES  
CRB 3/1001  
CONTATOS: (86) 3215 5665  
(86) 99826-8224

----- Forwarded message -----

De: **Superintendência de Tecnologia da Informação STI** <sti@ufpi.edu.br>  
Date: sex., 13 de fev. de 2026, 10:39  
Subject: Encaminhamento de TR MINHA BIBLIOTECA ajustado conforme Parecer Jurídico nº 03978/2025/NLC/ELIC/PGF/AGU  
To: <jociede@ufpi.edu.br>, <bibliografia@ufpi.edu.br>, <rigobertoveloso@ufpi.edu.br>  
Cc: Francisco Santos STI <fsantos@ufpi.edu.br>, JOARA DA SILVA ARAUJO <joara@ufpi.edu.br>, Secretaria Superintendência de Tecnologia da Informação Secretaria - STI/UFPI <secretaria.sti@ufpi.edu.br>

Prezados(as),

Encaminhamos, em anexo, o Termo de Referência (TR) ajustado em atendimento às recomendações constantes no Parecer Jurídico nº 03978/2025/NLC/ELIC/PGF/AGU, de 05 de dezembro de 2025.

A Equipe Técnica da STI promoveu as adequações necessárias, especialmente no item referente à "Identificação, Delimitação e Qualificação do Objeto da Contratação como Solução de Tecnologia da Informação", considerando que se trata de contratação de software e de serviços de computação em nuvem.

Dessa forma, passou-se a observar integralmente a Portaria SGD/MGI nº 5.950, de 26 de outubro de 2023, conforme orientação do parecer jurídico.

Encaminhamos também dois arquivos em formato .TXT contendo os trechos alterados (com adições e reformulações), para facilitar a conferência das modificações realizadas. Ressaltamos que, dentre os itens indicados no parecer (16, 21, 26, 63, 93, 111, 130, 158 e 163), foram promovidos ajustes nos itens **16 e 111**.

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Joara Araújo

Secretaria/STI  
Universidade Federal do Piauí  
Telefone (86) 3215-5627

**3 anexos**

-  **Alterações no texto (1).txt**  
6K
-  **Minuta\_de-tr-servicos-tic- 2026 (1).docx**  
171K
-  **alteracoes-no-TR-apos-parecer.txt**  
10K



Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

## Termo de Referência Digital 3/2026 (TR Digital) - verificação e assinaturas

2 mensagens

Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

3 de março de 2026 às 16:00

Para: Jociede da Silva Reis &lt;jociede@ufpi.edu.br&gt;

Cc: JOARA DA SILVA ARAUJO UFPI &lt;joara@ufpi.edu.br&gt;, fsantos@ufpi.edu.br

Prezados, boa tarde,

Comunicamos que o TR Digital 3/2026 encontra-se disponível no portal ComprasGov para **análise, conferência e posterior assinatura** do servidor ou da equipe responsável. Caso não possuam acesso ao Compras.gov, por favor assinar com assinatura digital.

O TR Digital foi editado conforme minuta de TR elaborada pela equipe de planejamento, considerando a minuta enviada para análise da PGF (pág. 386 - 430) e a minuta complementada/ajustada após PGF (pág. 491 - 530).

**Seguem as sugestões e atualizações propostas** (já realizadas no TR digital, em caso de discordância ou verificação de erro, favor corrigir):

Subitem 1.5. sugere-se a exclusão do termo "[...] sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando que evitará interrupções ou descontinuidades nos serviços prestados, além de reduzir a burocracia e a complexidade dos processos de contratação, já que não é necessária a realização de novos procedimentos a cada exercício financeiro. Isso proporciona mais celeridade e eficiência na gestão pública." do item 1.5 da Minuta do Termo de Referência (TR), página 492 do processo, pois a contratação terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogada, ou seja, a vigência não será plurianual.

Subitem 2.3 - atualização para o Plano de contratações anual de 2026

Subitem 2.4. Manutenção do item referente à estratégia de governo digital e não vinculação ao PDTIC, conforme minuta anterior (pág. 389).

Subitens 4.77 e 4.78 (pág. 503) - Sugere-se a exclusão do subitens abaixo, pois, de acordo com a proposta da empresa, o pagamento não será posterior à prestação e, segundo a minuta de TR, não haverá requisitos de habilitação técnica ou econômica.

4.77. **Pagamento Posterior à Prestação:** O modelo de contratação geralmente prevê pagamento após a disponibilização e aceite do acesso à biblioteca, garantindo que a administração só pague pelo serviço efetivamente prestado.

4.78. **Habilitação Técnica e Econômica:** A empresa contratada comprova sua capacidade de entrega durante a fase de habilitação, demonstrando solidez para cumprir o contrato sem necessidade de garantia financeira adicional.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos



Pró-Reitoria de Administração/PRAD

Coordenadoria de Compras e Licitações/CCL

Divisão de Compras/CCL

Fone: (86) 3215-5924

Divisão de Compras UFPI &lt;divisaodecompras@ufpi.edu.br&gt;

10 de março de 2026 às 09:30

Para: Jociede da Silva Reis &lt;jociede@ufpi.edu.br&gt;

Cc: JOARA DA SILVA ARAUJO UFPI &lt;joara@ufpi.edu.br&gt;, fsantos@ufpi.edu.br

Prezados, boa tarde,

Reforçamos que o TR Digital 3/2026 encontra-se disponível no portal ComprasGov para **análise, conferência e posterior assinatura** do servidor ou da equipe responsável. Caso não possuam acesso ao Compras.gov, por favor assinar com assinatura digital.

O TR Digital foi editado conforme minuta de TR elaborada pela equipe de planejamento, considerando a minuta enviada para análise da PGF (pág. 386 - 430) e a minuta complementada/ajustada após PGF (pág. 491 - 530).

**Seguem as sugestões e atualizações propostas** (já realizadas no TR digital, em caso de discordância ou verificação de erro, favor corrigir):

Subitem 1.5. sugere-se a exclusão do termo "[...] sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando que evitará interrupções ou descontinuidades nos serviços prestados, além de reduzir a burocracia e a complexidade dos processos de

*contratação, já que não é necessária a realização de novos procedimentos a cada exercício financeiro. Isso proporciona mais celeridade e eficiência na gestão pública."* do item 1.5 da Minuta do Termo de Referência (TR), página 492 do processo, pois a contratação terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogada, ou seja, a vigência não será plurianual.

Subitem 2.3 - atualização para o Plano de contratações anual de 2026

Subitem 2.4. Manutenção do item referente à estratégia de governo digital e não vinculação ao PDTIC, conforme minuta anterior (pág. 389).

Subitens 4.77 e 4.78 (pág. 503) - Sugere-se a exclusão do subitens abaixo, pois, de acordo com a proposta da empresa, o pagamento não será posterior à prestação e, segundo a minuta de TR, não haverá requisitos de habilitação técnica ou econômica.

4.77. **Pagamento Posterior à Prestação:** O modelo de contratação geralmente prevê pagamento após a disponibilização e aceite do acesso à biblioteca, garantindo que a administração só pague pelo serviço efetivamente prestado.

4.78. **Habilitação Técnica e Econômica:** A empresa contratada comprova sua capacidade de entrega durante a fase de habilitação, demonstrando solidez para cumprir o contrato sem necessidade de garantia financeira adicional.

Atenciosamente,

Francisco Alexandre Silva dos Santos

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

[Texto das mensagens anteriores oculto]