



[23111.026613/2026-70] Plano de Trabalho para fins de contratação da FADEX e DOA

3 mensagens

Coordenadoria de Convênios e Contratos UFPI <coordcc@ufpi.edu.br>

18 de junho de 2026 às 11:38

Para: FADEX Luciana Batista <luciana@fadex.org.br>, marlic UFPI <marliclementino@ufpi.edu.br>, FADEX Gerência de Projetos <projetos@fadex.org.br>

À Coordenação do Projeto,
Profa. Marli Clementino Goncalves

C/C: FADEX (Projetos)

Recebemos o processo nº **23111.026613/2026-70** (arquivo anexo) e, para fins de instrução processual referente à eventual contratação da FADEX, com o objetivo de viabilizar a execução do Projeto de Ensino intitulado "Projeto de apoio ao tempo comunidade 2026-2027".

Diante disso, e visando instruir o processo conforme as orientações da Procuradoria Jurídica junto à UFPI, a Resolução CONSUN/UFPI nº 265, de 12 de março de 2025, e os procedimentos necessários para a contratação da Fundação de Apoio (FADEX), encaminhamos, em anexo, o arquivo do **Plano de Trabalho UFPI/FADEX (ANEXO I)**, modelo padrão para contrato com a FADEX, e o arquivo da respectiva **JUSTIFICATIVA para contratação com dispensa**.

No arquivo modelo do Plano de Trabalho, constam orientações para preenchimento (em vermelho), as quais devem ser excluídas, informando "não se aplica" nos campos onde o projeto não tiver as informações solicitadas.

Informamos que os itens III (Cronograma de Execução Físico-Financeira) e o VI (Plano de Aplicação) devem ser preenchidos em conjunto com a FADEX, visto que a Fundação será responsável pelo gerenciamento desses recursos. A proposta orçamentária detalhada também deve ser preenchida, anexada ao Plano de Trabalho e assinada tanto pela FADEX quanto pela coordenação do projeto. Deverá ser anexado também ao final do Plano de trabalho, a memória de cálculo da DOA.

Após o preenchimento e assinatura dos documentos, solicitamos que nos enviem o arquivo digitalizado para darmos seguimento às demais tramitações do processo (Gabinete, Procuradoria Jurídica e Conselho Diretor).

À FADEX,

Para conhecimento e providências junto a Coordenação do Projeto, bem como o envio da respectiva DOA.

Qualquer dúvida ou esclarecimentos, estamos à disposição.

Atenciosamente,

--

Universidade Federal do Piauí - UFPI

Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento

Coordenadoria de Convênios e Contratos

(86) 3215-5624

3 anexos



JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO COM DISPENSA_proj.ensino (2026).docx

43K



PLANO_DE_TRABALHO_FUNDACÃO_2026 (Projetos Acadêmicos Ensino UFPI).docx
68K



processo_23111026613202670.pdf
1141K

FADEX Gerência de Projetos <projetos@fadex.org.br>

26 de junho de 2026 às 14:35

Para: Coordenadoria de Convênios e Contratos UFPI <coordcc@ufpi.edu.br>

Cc: Paula Adriana <adriana@fadex.org.br>, Luciana Vieira Batista <luciana@fadex.org.br>, mariclementino@ufpi.edu.br

Prezado(s),

Com cordiais cumprimentos, encaminho em anexo a documentação referente ao **Projeto de apoio ao tempo comunidade 2026-2027**, conforme solicitado.

Atenciosamente,
Giovanna Lima
Assistente Administrativo

Gerência de Projetos e Captação de Recursos

Fone: (86)9857-0606

E-mail: projetos@fadex.org.br



Fadex

Rua Hugo Napoleão, Nº 2891,

Bairro Ininga, Teresina-PI

www.fadex.org.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

3 anexos



PLANO DE TRABALHO FINALIZADO ASSINADO.pdf
834K



PROPOSTA - DOA - FADEX (atual).pdf
1013K



JUSTIFICATIVA_PARA_CONTRATACAO_COM_DISPENSA_proj.ensino_%282026%29assinado.pdf
153K

Coordenadoria de Convênios e Contratos UFPI <coordcc@ufpi.edu.br>

26 de junho de 2026 às 15:35

Para: FADEX Gerência de Projetos <projetos@fadex.org.br>

Cc: Paula Adriana <adriana@fadex.org.br>, Luciana Vieira Batista <luciana@fadex.org.br>, mariclementino@ufpi.edu.br

Material recebido.

[Texto das mensagens anteriores oculto]